



(18)3222-7099  
 gerencia@cacpp.com.br  
 www.cacpp.com.br

Rua Domingos de Moracs, 500  
 CEP 19013-180 Pres. Prudente - SP  
 CNPJ (ME) 51.394.872/0001-12



## Plano de Trabalho 2021

**SERVIÇO:** Serviço de Proteção Social Básica

**FONTE:** Termo de Colaboração/Subvenção Municipal – Lei nº10.370/2021

### I – IDENTIFICAÇÃO

<b>CNPJ:</b> 51.394.872/0001-12	
<b>EXECUTORA:</b> Casa do Aprendiz Cidadão	
<b>Endereço:</b> Rua Domingos de Moracs, Nº 500	
<b>CEP:</b> 19013-180	<b>BAIRRO:</b> Vila Roberto
<b>Tel. (18) 3222-2655 / (18) 3222-7099</b>	<b>Fax:</b> (--) -----
<b>e-mail:</b> gerencia@cacpp.com.br	<b>Site:</b> http://www.cacpp.com.br/
<b>Número de Inscrição CMAS:</b> 21	
<b>Número de Inscrição CMDCA:</b> 03	
<b>Número de Credenciamento SAS:</b> 19	
<b>Imóvel:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Próprio <input type="checkbox"/> Cedido <input type="checkbox"/> Alugado	
<b>Carga Horária de funcionamento semanal:</b> 44 horas semanal	
<b>Quantos dias na semana funciona:</b> Segunda a quinta-feira das 08h às 17h50 e sexta-feira das 08h às 17h30.	
<b>Data da Implantação:</b> 28/03/1979	
<b>Nome do Representante Legal:</b> Mohamed Ali Sufen Filho	
<b>Telefone Representante Legal:</b> ( 18 ) 99112-0662	
<b>e-mail Representante Legal:</b> email msufen@uol.com.br	
<b>RG:</b> 9.807.621-8	<b>CPF:</b> 036.289.668-25

### II - IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO – MODALIDADE DE ATENDIMENTO:

Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos

### III – IDENTIFICAÇÃO DO COORDENADOR DO SERVIÇO

Nome completo do Coordenador: Maria Eduarda Bonfim Coelho

Formação: Serviço Social

Número do Registro Profissional: 54.251

Telefone do coordenador para contato: (18) 99766-3691

E-mail do coordenador: [coordenacaosocial@cacpp.com.br](mailto:coordenacaosocial@cacpp.com.br)

### IV – DIAGNÓSTICO:

O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) conforme a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais, é realizado em grupos, organizado a partir de percursos, de modo a garantir aquisições progressivas aos seus usuários, de acordo com o seu ciclo de vida, a fim de complementar o trabalho social com famílias e prevenir a ocorrência de situações de risco social. Forma de intervenção social planejada que cria situações desafiadoras, estimula e orienta os usuários na construção e reconstrução de suas histórias e vivências individuais e coletivas, na família e no território. Organiza-se de modo a ampliar trocas culturais e de vivências, desenvolver o sentimento de pertença e de identidade, fortalecer vínculos familiares e incentivar a socialização e a convivência comunitária. Possui caráter preventivo e proativo, pautado na defesa e afirmação dos direitos e no desenvolvimento de capacidades e potencialidades, com vistas ao alcance de alternativas emancipatórias para o enfrentamento da vulnerabilidade social.

Especificamente o SCFV para adolescentes de 15 a 17 tem por foco o fortalecimento, dada convivência familiar e comunitária e contribui para o retorno ou permanência dos adolescentes e jovens na escola, por meio do desenvolvimento de atividades que estimulem a convivência social, a participação cidadã e uma formação geral para o mundo do trabalho. As atividades devem abordar as questões relevantes sobre a juventude, contribuindo para a construção de novos conhecimentos e formação de atitudes e valores que reflitam no desenvolvimento integral do jovem. As atividades também devem desenvolver habilidades gerais, tais como a capacidade comunicativa e a inclusão digital de modo a orientar o jovem para a escolha profissional, bem como realizar ações com foco na convivência social por meio da arte-cultura e esporte-lazer. As intervenções devem valorizar a pluralidade e a singularidade da condição juvenil e suas formas particulares de sociabilidade; sensibilizar para os desafios da realidade social, cultural, ambiental e política de seu meio social; criar oportunidades de acesso a direitos; estimular práticas associativas e as diferentes formas de expressão dos interesses, posicionamentos e visões de mundo de jovens no espaço público.

Entende-se que a dinâmica social envolve um sentimento de pertença na construção da identidade e na formação da individualidade, possibilita o entendimento da importância da autonomia através de reflexões e tomadas de decisões, tornando-os capazes de agir não só em benefício de si próprio, mas também em totalidade no meio em que está inscrito.

Desta feita, o SCFV executado na Casa do Aprendiz Cidadão tem o objetivo de proporcionar um espaço de garantia de direitos para adolescentes de 15 a 17 anos que se encontram em situação de vulnerabilidade social e vínculos fragilizados. É importante ressaltar que além da garantia de direitos os adolescentes inscritos assumem o compromisso de cumprir também com seus deveres, usando como estratégias atividades lúdicas e dinâmicas, individuais e coletivas, sempre relacionando a possibilidade de inserção ao mercado de trabalho por meio da Lei da Aprendizagem (Nº 10.097/2000).



## VI - PÚBLICO ALVO

Adolescentes, de ambos os sexos, na faixa etária entre 15 a 17 anos de idade, que vivenciam situações de vulnerabilidade e/ou risco social, bem como, suas respectivas famílias.

## VII - OBJETIVO GERAL

É a realização do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos seguindo a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais, oferecendo aos adolescentes inseridos um espaço de convivência, socialização e convívio grupal por meio de intervenção social para possibilitar a construção e ressignificação de suas histórias.

Orientando-os sobre a garantia de direitos, bem como deveres e a serem cumpridos enquanto sujeitos ativos e operantes na construção de seu projeto de vida, que possam contribuir para o seu pleno desenvolvimento, pessoal e social.

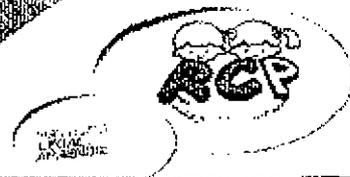
### VIII - OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivos específicos	Meta	Metodologia Estratégias	Periodicidade	Resultados esperados		Profissional Envolvido
				Quantitativos	Qualitativos	
Proporcionar aos adolescentes inseridos novos conhecimentos e habilidades que os direcionem para questões voltadas a sociedade em que vivem, bem como para o mercado de trabalho.	Possibilitar o acesso a informações para auxiliar no desenvolvimento biopsicossocial	Atingir o objetivo por meio de oficinas, atendimentos e orientações, utilizando abordagens coletivas e individuais.	Semanal	O objetivo dessa meta é que 100% dos adolescentes atendidos no SCFV da CAC tenham um bom desenvolvimento nas oficinas e abordagens coletivas no período de 12 meses.	Espera-se que todos os adolescentes consigam desenvolver maiores habilidades e adquiram novos conhecimentos através das atividades propostas, com monitoramento do educador social.	Assistente Social, Pedagogo, Psicólogo, Educador Social.
Viabilizar um espaço para o autoconhecimento, evidenciando as potencialidades e possibilidades de cada adolescente, bem como, as suas dificuldades com o intuito de aperfeiçoar tais questões.	Conscientizar os adolescentes para os seus pontos fortes e fracos e estimular os mesmos para o desenvolvimento de suas habilidades.	Ofertando oficinas que com a temática sobre autoconhecimento, vocação e identidade.	Semanal	O objetivo dessa meta é que todos os adolescentes atendidos no SCFV sejam alcançados através das estratégias utilizadas como metas período de 12 meses.	Espera-se que o público alvo adquira autonomia tornando-se capazes para aperfeiçoar suas potencialidades, bem como desenvolver novas.	Assistente Social, Pedagogo, Psicólogo, Educador Social.
Salientar a importância do permanente processo de aprendizagem e da construção de um projeto de vida e	Sensibilizar os adolescentes para a necessidade qualificação para o futuro profissional	Atingir o objetivo por meio de oficinas, atendimentos e orientações.	Semanal	O objetivo dessa meta é que 100% dos adolescentes entendam que a aprendizagem é um processo em	Espera-se que os adolescente se conscientizem que o processo de	Assistente Social, Pedagogo, Psicólogo, Educador Social.



(18)3222-7099  
gerencia@cacpp.com.br  
www.cacpp.com.br

CEP 13082-491 - Presidente Prudente  
CNPJ nº 05.533.332/7000-12



profissional que os possibilite alcançar seus objetivos.	Através da busca de informações, que os auxilie no processo de seu desenvolvimento pessoal e profissional.	utilizando abordagens coletivas e individuais e compartilhando vivências.		constante monivento. Em um período de 12 meses.	aprendizagem vai além de SCPV e que é preciso dar continuidade ao longo de toda sua vida.	
Auxiliar na construção do pensamento crítico na formação de opiniões, visando o respeito mútuo entre as relações de confiabilidade e coletividade.	Identificar as demandas apresentadas e através delas, criar dinâmicas e atividades que tenham relação com tais dificuldades.	Atingir o objetivo através da identificação das dificuldades apresentadas nas atividades propostas. Nas oficinas, atendimentos sociais e orientações, utilizando abordagens coletivas e individuais.	Semana]	O objetivo dessa meta é que todos os adolescentes construam um senso crítico e sejam capazes de resolver conflitos internos e externos. No período de 12 meses.	Espera-se que os adolescentes tenham capacidade de formar opiniões e entender que existem opiniões diversas, mas que cada indivíduo tem sua particularidade que é possível conviver com as diferenças.	Assistente Social, Coordenador Pedagógico, Psicólogas, Educadoras Sociais.



(18)3222-7099  
gerencia@cacpp.com.br  
www.cacpp.com.br



## IX - METODOLOGIA DE TRABALHO

Trabalho a ser desenvolvido	Local que será desenvolvido	Técnico Responsável pelo Acompanhamento	Quando será desenvolvido	Como será desenvolvido
Oficinas com temáticas variadas que contribuam com o processo de desenvolvimento biopsicossocial do adolescente.	Casa do Aprendiz Cidadão	Assistente Social, Psicóloga Social e Educador Social e Coordenador Social.	Durante os dias de atividades já estabelecidos:  Turma 1 – 2ª, 4ª e 6ª Feira das 14H às 17H  Turma 2 – 3ª, 5ª e 6ª Feira das 14H às 17H.  Turma 3 – 3ª, 5ª e 6ª Feira das 14H às 17H.	As oficinas são desenvolvidas pelos Educadores Sociais a partir de planejamentos realizados e orientações técnicas disponíveis na Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais, sendo que, a equipe técnica acompanha e dá o suporte necessário as demandas apresentadas.
Oficina de Jogos	Casa do Aprendiz Cidadão	Assistente Social, Psicóloga Social, Educador Social e Coordenador Social.	Durante os dias de atividades já estabelecidos, ou seja: Turma A - 2ª, 4ª e 6ª Feira das 14H às 17H e, Turma B - 3ª, 5ª e 6ª Feira das 14H às 17H.	Desenvolvida com o intuito de tornar a oferta de atividades mais dinâmica e fluida. Integração entre os adolescentes e equipe.



### X - CRONOGRAMA DE ATIVIDADES.

#### Atividades/Ações/Oficinas para os usuários.

Atividade	Periodicidade	Dia da Semana/Mês	Carga Horária	Meses													
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
<b>Oficinas:</b> Integração No grupo de Whats App  *Oficina de Identidade  *Adolescência e Limites  *Saúde Mental	Semanalmente	Turma 1 - Toda 2ª, 4ª e 6ª Feira.  Turma 2 - Toda 3ª, 5ª e 6ª Feira.	09 Horas Semanais.	X													
<b>Oficinas:</b> *Temperamentos  *Uso consciente da internet  *Safer- Net  *Estilos de comunicação	Semanalmente	Turma 1 - Toda 2ª, 4ª e 6ª Feira.  Turma 2 - Toda 3ª, 5ª e 6ª Feira.	09 Horas Semanais.		X												
<b>Oficinas:</b> *Inteligência Múltiplas  *Feminismo e Violência contra a Mulher	Semanalmente	Turma 1 - Toda 2ª, 4ª e 6ª Feira.  Turma 2 - Toda 3ª, 5ª e 6ª Feira.	09 Horas Semanais.			X											



(16) 3222-7099  
 gerencia@cacpp.com.br  
 www.cacpp.com.br

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
 SECRETARIA DE APOIO PSICOLÓGICO  
 CNPJ Nº 07.713.040/0001-11



*Machismo																			
*Personalidade																			
*Ética																			
*Funções Administrativas																			
<b>Oficinas:</b>		Turma 1 – Toda 2ª, 4ª e 6ª Feira.							X										
*Bullying	Semanalmente		09 Horas																
*Conflito de gerações		Turma 2 – Toda 3ª, 5ª e 6ª Feira.	Semanais.																
*Orientação Profissional																			
<b>Oficinas:</b>		Turma 1 – Toda 2ª, 4ª e 6ª Feira.																	
*Orientação Profissional	Semanalmente		09 Horas																
*Combate ao abuso e exploração sexual de crianças e adolescentes		Turma 2 – Toda 3ª, 5ª e 6ª Feira.	Semanais.																
*Equilíbrio emocional Competências Socioemocionais																			
<b>Oficinas:</b>		Turma 1 – Toda 2ª, 4ª e 6ª Feira.																	
*Equilíbrio emocional Competências Socioemocionais	Semanalmente		09 Horas																
*Trabalho Infantil		Turma 2 – Toda 3ª, 5ª e 6ª Feira.																	







(11)3222-7099  
gerencia@cacpp.com.br  
www.cacpp.com.br



*Marketing Pessoal	Semanalmente	Feira,	09 Horas Semanais.												
*Sexualidade		Turma 2 - Toda													
*Feedback		3ª, 5ª e 6ª Feira.													

OBS: As atividades não devem ser interrompidas durante a execução da parceria.

### Atividades Equipe Técnica

Atividade	Periodicidade	Dia da Semana/ Mês	Carga Horária	Meses												
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Atendimento Psicopedagógico	Semanalmente, para os adolescentes que apresentarem necessidade de acompanhamento.	Terça das 09H às 12H. Quinta das 13H30 às 17H30 Sexta das 08H às 17H30	1H30 semanal.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Atividade junto a Coordenadoria da Juventude	Sempre que a Coordenadoria convida a instituição a participar de eventos.	Sempre que a Coordenadoria convida a instituição a participar de eventos.	3H	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Participação em atividades do município	Sempre que o município convida a instituição a participar de eventos.	Sempre que o município convida a instituição a participar de eventos.	3H	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Atendimento Psicológico Clínico	Semanalmente, para os adolescentes que apresentarem necessidade de	Semanalmente , mediante agendamento prévio.	50 Min.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



(18)3222-7099

gerencia@cacpp.com.br  
www.cacpp.com.br



acompanhamento.																
Trabalho Social com Famílias	Mensal	2x no mês, em data planejada no calendário anual da instituição, das 18H30 às 19H30.	1H	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Reuniões em Rede	Sempre que necessário para discussões de caso e para demais articulações	Mensal, sempre que necessário	2H	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Visitas domiciliares	Sempre que necessário em situações específicas em casos de famílias em situação de vulnerabilidade, adolescentes faltosos, entre outras.	Contínuo. Sempre que necessário.	1H	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Atendimento Individual Pais e Adolescentes	5x na Semana	Contínuo, com Agendamento Prévio, ou sempre que há demanda.	1H	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Reuniões Internas da Equipe Técnica	1x na Semana	terça-feira das 10H às 12H	2H	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



(16)3222-7099  
gerencia@cacpp.com.br  
www.cacpp.com.br

Associação de Referência em Rede  
CNPJ nº 07.504.272/0001-12



## XI - ARTICULAÇÃO EM REDE

Instituição/Orgão	Natureza da Interface	Periodicidade	Metodologia/ Como?
CRAS	Referência e Contra referência	Continua	<p>A referência e contra referência realizada pela Casa do Aprendiz Cidadão junto aos CRAS e Núcleos do Município de Presidente Prudente são respaldados pelo contato direto com os profissionais da equipe por meio de <b>ofícios e encaminhamentos</b> – que podem ser referentes as famílias e aos adolescentes atendidos por um dos serviços ou por ambos, bem como, encaminhamentos realizados com o intuito de incluir os adolescentes nos serviços ofertados pela instituição.</p> <p><b>Relatórios de acompanhamento</b> – diz respeito a apropriação de informações sobre a evolução do adolescente/família dentro do serviço podendo constar frequência, situações relatadas que devem ser compartilhadas com a rede no sentido da garantia de direitos, participação e dados relevantes a continuidade do atendimento (alteração de endereço, encaminhamento para realização do Cadastro Único, etc:).</p> <p><b>Discussão em rede</b> – tem como objetivo discutir com todos os serviços (saúde, educação, assistência social, habitação, judiciário, etc:) que realizam o atendimento da família/adolescente sobre situações específicas vivenciadas visando a superação de violações de direitos e a garantia dos mínimos sociais e, <b>contato telefônico</b> – realizado com frequência com o objetivo de troca de informações rápidas a respeito dos processos de encaminhamento e, esclarecimento de dúvidas.</p>
CREAS	Referência e Contra referência	Continua	<p>A referência e contra referência realizada pela Casa do Aprendiz Cidadão junto aos CREAS do Município de Presidente Prudente são respaldados pelo contato direto com os profissionais da equipe por meio de <b>ofícios e encaminhamentos</b> – que podem ser referentes as famílias e aos adolescentes atendidos por um dos serviços ou por ambos, bem como, encaminhamentos realizados com o intuito de incluir os adolescentes nos serviços ofertados pela instituição.</p> <p><b>Relatórios de acompanhamento</b> – diz respeito a apropriação de informações sobre a evolução do adolescente/família dentro</p>



(18)3222-7099  
gerencia@cacpp.com.br  
www.cacpp.com.br

Av. Domingos de Moraes, 2.000  
CEP 13073-180 Pres. Prudente - SP  
CNPJ (ME) 07.304.872/0001-12



			<p>do serviço podendo constar frequência, situações relatadas que devem ser compartilhadas com a rede no sentido da garantia de direitos, participação e dados relevantes a continuidade do atendimento (alteração de endereço, telefone, informações pessoais, etc:).</p> <p><b>Discussão em rede</b> – tem como objetivo discutir com todos os serviços (saúde, educação, assistência social, habitação, judiciário, etc;) que realizam o atendimento da família/adolescente sobre situações específicas vivenciadas visando a superação de violações de direitos e a garantia dos mínimos sociais e.</p> <p><b>Contato telefônico</b> – realizado com frequência com o objetivo de troca de informações rápidas a respeito dos processos de encaminhamento e esclarecimento de dúvidas.</p>
CAPS Infantil	Referência e Contra referência	Continua	<p>A referência e contra referência realizada pela Casa do Aprendiz Cidadão junto ao CAPS Infantil do Município de Presidente Prudente é respaldada pelo contato direto com os profissionais da equipe por meio de <b>ofícios e encaminhamentos</b> – que podem ser referentes as famílias e aos adolescentes atendidos por um dos serviços ou por ambos, bem como, encaminhamentos realizados com o intuito de incluir os adolescentes nos serviços ofertados pela instituição.</p> <p><b>Relatórios de acompanhamento</b> – diz respeito a apropriação de informações sobre a evolução do adolescente/família dentro do serviço podendo constar frequência, situações relatadas que devem ser compartilhadas com a rede no sentido da garantia de direitos, participação e dados relevantes a continuidade do atendimento (alteração de endereço, telefone, informações pessoais, etc:),</p> <p><b>Discussão em rede</b> – tem como objetivo discutir com todos os serviços (saúde, educação, assistência social, habitação, judiciário, etc;) que realizam o atendimento da família/adolescente sobre situações específicas vivenciadas visando a superação de violações de direitos e a garantia dos mínimos sociais e.</p> <p><b>Contato telefônico</b> – realizado com frequência com o objetivo de troca de informações rápidas a respeito dos processos de encaminhamento e esclarecimento de dúvidas.</p>

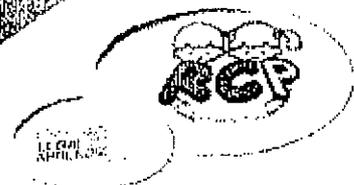


(16)3222-7099

gerencia@cacpp.com.br

www.cacpp.com.br

REG. DE INSTITUIÇÃO Nº 13.286/2006  
CEP/MS nº 10.000.000-00  
CNPJ (MP) nº 07.954.677/0001-22



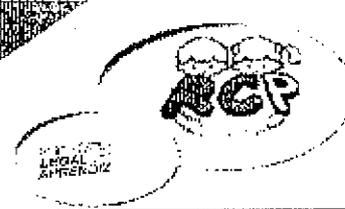
Lar Santa Filomena	Referência e Contra referência	Contínua	<p>A referência e contra referência realizada pela Casa do Aprendiz Cidadão junto ao Acolhimento Institucional – Lar Santa Filomena do Município de Presidente Prudente é respaldada pelo contato direto com os profissionais da equipe por meio de <b>ofícios e encaminhamentos</b> – que podem ser referente as famílias e aos adolescentes atendidos por um dos serviços ou por ambos, bem como, <b>encaminhamentos</b> realizados com o intuito de incluir os adolescentes nos serviços ofertados pela instituição, no caso do Lar Santa Filomena a instituição CAC recebe encaminhamento tanto de adolescentes que participam do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos como, adolescentes em acolhimento institucional, <b>Relatórios de acompanhamento</b> – diz respeito a apropriação de informações sobre a evolução do adolescente/família dentro do serviço podendo constar frequência, situações relatadas que devem ser compartilhadas com a rede no sentido da garantia de direitos, participação e dados relevantes a continuidade do atendimento (alteração de endereço, telefone, informações pessoais, etc:).</p> <p><b>Discussão em rede</b> – tem como objetivo discutir com todos os serviços (saúde, educação, assistência social, habitação, judiciário, etc:) que realizam o atendimento da família/adolescente sobre situações específicas vivenciadas visando a superação de violações de direitos e a garantia dos mínimos sociais.</p> <p><b>Contato telefônico</b> – realizado com frequência com o objetivo de troca de informações rápidas a respeito dos processos de encaminhamento e, esclarecimento de dúvidas e, participação na <b>elaboração do Plano Individual de Atendimento</b> – ocorre sempre que a instituição já realiza e/ou se propõe a realizar o atendimento do adolescente em acolhimento institucional.</p>
LADOME	Referência e Contra referência	Contínua	<p>A referência e contra referência realizada pela Casa do Aprendiz Cidadão junto ao Acolhimento Institucional – LADOME do Município de Presidente Prudente é respaldada pelo contato direto com os profissionais da equipe por meio de <b>ofícios e encaminhamentos</b> – que podem ser referentes as famílias e aos adolescentes atendidos por um dos serviços ou por ambos, bem como, <b>encaminhamentos</b> realizados com o</p>



(19)3222-7099

gerencia@cadpp.com.br

www.cadpp.com.br



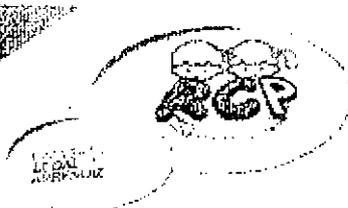
LEGAL  
APRENDIZ

			<p>intuito de incluir os adolescentes nos serviços ofertados pela instituição.</p> <p><b>Relatórios de acompanhamento</b> – diz respeito a apropriação de informações sobre a evolução do adolescente/família dentro do serviço podendo constar frequência, situações relatadas que devem ser compartilhadas com a rede no sentido da garantia de direitos, participação e dados relevantes a continuidade do atendimento (alteração de endereço, telefone, informações pessoais, etc;).</p> <p><b>Discussão em rede</b> – tem como objetivo discutir com todos os serviços (saúde, educação, assistência social, habitação, judiciário, etc;) que realizam o atendimento da família/adolescente sobre situações específicas vivenciadas visando a superação de violações de direitos e a garantia dos mínimos sociais.</p> <p><b>contato telefônico</b> – realizado com frequência com o objetivo de troca de informações rápidas a respeito dos processos de encaminhamento e, esclarecimento de dúvidas e participação na elaboração do <b>Plano Individual de Atendimento</b> – ocorre sempre que a instituição já realiza e/ou se propõe a realizar o atendimento do adolescente em acolhimento institucional.</p>
Vara da Infância e Juventude	Referência e Contra referência	Contínua	<p>A referência e contra referência realizada pela Casa do Aprendiz Cidadão junto a Equipe Técnica da Vara da Infância do Município de Presidente Prudente é respaldada pelo contato direto com os profissionais da equipe por meio de ofícios e <b>encaminhamentos</b> – que podem ser referentes as famílias e aos adolescentes atendidos por um dos serviços ou por ambos, bem como, encaminhamentos realizados com o intuito de incluir os adolescentes nos serviços ofertados pela instituição.</p> <p><b>Relatórios de acompanhamento</b> – diz respeito a apropriação de informações sobre a evolução do adolescente/família dentro do serviço podendo constar frequência, situações relatadas que devem ser compartilhadas com a rede no sentido da garantia de direitos, participação e dados relevantes a continuidade do atendimento (alteração de endereço, telefone, informações pessoais, etc;).</p> <p><b>Discussão em rede</b> – tem como objetivo discutir com todos os serviços (saúde, educação, assistência social, habitação,</p>

			<p>judiciário, etc.) que realizam o atendimento da família/adolescente sobre situações específicas vivenciadas visando a superação de violações de direitos e a garantia dos mínimos sociais e.</p> <p><b>contato telefônico</b> realizado com frequência com o objetivo de troca de informações rápidas a respeito dos processos de encaminhamento e, esclarecimento de dúvidas.</p>
Conselho Tutelar	Referência e Contra referência	Contínua	<p>A referência e contra referência realizada pela Casa do Aprendiz Cidadão junto ao Conselho Tutelar do Município de Presidente Prudente é respaldada pelo contato direto com os profissionais da equipe por meio de ofícios e <b>encaminhamentos</b> – que podem ser referentes as famílias e aos adolescentes atendidos por um dos serviços ou por ambos, bem como, encaminhamentos realizados com o intuito de incluir os adolescentes nos serviços ofertados pela instituição.</p> <p><b>Relatórios de acompanhamento</b> – diz respeito a apropriação de informações sobre a evolução do adolescente/família dentro do serviço podendo constar frequência, situações relatadas que devem ser compartilhadas com a rede no sentido da garantia de direitos, participação e dados relevantes a continuidade do atendimento (alteração de endereço, telefone, informações pessoais, etc:),</p> <p><b>Discussão em rede</b> – tem como objetivo discutir com todos os serviços (saúde, educação, assistência social, habitação, judiciário, etc;) que realizam o atendimento da família/adolescente sobre situações específicas vivenciadas visando a superação de violações de direitos e a garantia dos mínimos sociais.</p> <p><b>Contato telefônico</b> – realizado com frequência com o objetivo de troca de informações rápidas a respeito dos processos de encaminhamento e, esclarecimento de dúvidas e, denúncias a respeito de violações de direito e situações de risco que chegam até a instituição por meio dos adolescentes/famílias.</p>
Organizações Sociais que compõe a Rede Socioassistencial (SOS, APPA, Bethel etc.)	Referência e Contra referência	Contínua	<p>A referência e contra referência realizada pela Casa do Aprendiz Cidadão junto as Organizações Sociais que compõe a Rede Socioassistencial do Município de Presidente Prudente é respaldada pelo contato direto com os profissionais da equipe por meio de ofícios e <b>encaminhamentos</b> – que podem ser</p>



(18)3222-7099  
 gerencia@cacpp.com.br  
 www.cacpp.com.br

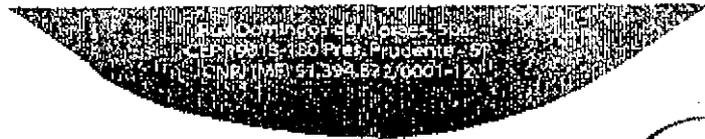


			<p>referentes as famílias e aos adolescentes atendidos por um dos serviços ou por ambos, bem como, encaminhamentos realizados com o intuito de incluir os adolescentes nos serviços ofertados pela instituição,</p> <p><b>Relatórios de acompanhamento</b> – diz respeito a apropriação de informações sobre a evolução do adolescente/família dentro do serviço podendo constar frequência, situações relatadas que devem ser compartilhadas com a rede no sentido da garantia de direitos, participação e dados relevantes a continuidade do atendimento (alteração de endereço, telefone, informações pessoais, etc); e,</p> <p><b>contato telefônico</b> – realizado com frequência com o objetivo de troca de informações rápidas a respeito dos processos de encaminhamento e, esclarecimento de dúvidas.</p>
Ministério do Trabalho	Orientação e Acompanhamento	Continua	<p>A referência e contra referência realizada pela Casa do Aprendiz Cidadão junto ao Ministério do Trabalho do Município de Presidente Prudente é respaldada pelo contato direto com os profissionais que estão a serviço do mesmo ofícios e encaminhamentos – que podem ser referentes as famílias e aos adolescentes atendidos por um dos serviços ou por ambos, bem como, encaminhamentos realizados com o intuito de incluir os adolescentes nos serviços ofertados pela instituição.</p> <p><b>Relatórios de acompanhamento</b> – diz respeito a apropriação de informações sobre a evolução do adolescente/família dentro do serviço podendo constar frequência, situações relatadas que devem ser compartilhadas com a rede no sentido da garantia de direitos, participação e dados relevantes a continuidade do atendimento (alteração do endereço, telefone, informações pessoais, etc);</p> <p><b>contato telefônico</b> – realizado com o objetivo de troca de informações rápidas a respeito dos processos de encaminhamento e, esclarecimento de dúvidas, participação da equipe técnica em reuniões e fóruns de discussão a respeito da temática da Aprendizagem e da Erradicação do Trabalho Infantil e, palestras realizadas pelo Fiscal do Trabalho a respeito da Aprendizagem junto aos adolescentes atendidos na instituição.</p>



(18)3222-7099

gerencia@cac.pp.com.br  
www.cacap.com.br



CMAS e CMDCA	Orientação e Acompanhamento	Contínua	A referência e contra referência realizada pela Casa do Aprendiz Cidadão junto ao CMAS e CMDCA do Município de Presidente Prudente é respaldada pelo contato direto com os profissionais que estão a serviço do mesmo por meio de <b>contato telefônico</b> - realizado com o objetivo de troca de informações rápidas e, para o esclarecimento de dúvidas, participação de membros da instituição nas reuniões do Conselho da Criança e do Adolescente, bem como, da Assistência Social para que a instituição esteja de acordo e, ciente das deliberações do mesmo; e, treinamentos promovidos pelos conselhos para capacitação da rede socioassistencial com o objetivo de aumentar a qualidade do atendimento e dos serviços direcionados aos adolescentes e seus familiares.
--------------	-----------------------------	----------	---

## **XII - CONDIÇÕES E FORMAS DE ACESSO DE USUÁRIOS E FAMÍLIAS (VIDE RESOLUÇÃO CNAS Nº 109/09 DE 11/11/2009)**

### **Condições de Acesso:**

- ✓ Famílias territorialmente referenciadas ou não aos CRAS, caso a família não seja orientamos e encaminhamos para que seja;
- ✓ Famílias em processo de reconstrução de vínculos;
- ✓ Famílias com crianças, adolescentes, jovens e idosos inseridos em serviços socioassistenciais, territorialmente referenciadas ao CRAS;
- ✓ Famílias com beneficiários do Benefício de Prestação Continuada;
- ✓ Famílias inscritas em programas de transferência de renda.

### **Formas de Acesso:**

- ✓ Busca espontânea;
- ✓ Busca ativa;
- ✓ Encaminhamento da rede socioassistencial;
- ✓ Encaminhamento das demais políticas públicas.
- ✓ As condições e formas de acesso são flexíveis podendo sofrer alterações de acordo com as necessidades apresentadas pelas famílias, adolescentes e rede de atendimento.

## **XIII - RESULTADOS ESPERADOS/ AQUISIÇÕES DOS USUÁRIOS**

- ✓ Garantir aos adolescentes que são acompanhados pela rede socioassistencial e, que passam por situações de vulnerabilidade e risco social um espaço de pertencimento seguro que possa contribuir com o seu processo de desenvolvimento;
- ✓ Ser um espaço de referência para o convívio grupal, comunitário e social e o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo;
- ✓ Ampliar o universo informacional, artístico e cultural dos adolescentes, bem como estimular o desenvolvimento de potencialidades, habilidades, talentos e propiciar sua formação cidadã;
- ✓ Propiciar vivências para o alcance de autonomia e protagonismo social;
- ✓ Estimular a participação na vida pública no território e desenvolver competências para a compreensão crítica da realidade social e do mundo contemporâneo;
- ✓ Possibilitar o reconhecimento do trabalho e da educação como direito de cidadania e desenvolver conhecimentos sobre o mercado do trabalho e competências específicas básicas;
- ✓ Qualificar e possibilitar inserção do adolescente no mercado de trabalho;
- ✓ Contribuir para a inserção, reinscrição e permanência do adolescente no sistema educacional;
- ✓ Garantir o Direito à profissionalização previsto pelo ECA - Estatuto da Criança e do Adolescente;
- ✓ Contribuir com a formação de adolescentes no âmbito pessoal e profissional;
- ✓ Trabalhar com famílias: Grupos, Atendimento Psicossocial Individual e Familiar, encaminhamento à rede de atendimento do município;

- ✓ Promover a aproximação e articulação com os movimentos sociais do município proporcionando vivências de cidadania;
- ✓ Enfatizar, na formação, o valor e a dignidade do trabalho, a importância do gerenciamento familiar, do planejamento da vida pessoal e profissional valorizando as oportunidades que a vida oferece;
- ✓ Contribuir para a formação integral dos adolescentes, estimulando-os a adotar novos hábitos e atitudes de convivência e cidadania, por meio de ações que desenvolvam o empreendedorismo, a preparação e a integração para o trabalho;
- ✓ Contribuir para a redução da exclusão social, por meio do acompanhamento escolar e tendo como referência os índices de aprovação e de evasão;
- ✓ Executar ações que contemplem a construção, manutenção, ampliação de espaços físicos e aquisição de material permanente, de maneira a proporcionar a sustentabilidade da instituição.

#### XIV - RECURSO HUMANO

Tabela de Profissionais específicos da OSC:					
Quantidade	Cargo	Formação	Carga horária	Salário atual e vínculo	Fonte de Financiamento
01	Assistente Social	Serviço Social	100 horas mensais	31.533,33 (CLT)	77,87% Termo de Fomento 22/2020  22,13% Recurso Próprio
01	Oficineiro (Fotografia e vídeo)	Ensino Superior, com experiência em projetos sociais com adolescentes.	30 horas mensais	14.333,33 (CLT)	77,84% Termo de Fomento 22/2020  22,16% Recurso Próprio
01	Oficineiro (circuito das artes)	Ensino Superior, com experiência em projetos sociais com adolescentes.	30 horas mensais	14.333,33 (CLT)	77,84% Termo de Fomento 22/2020  22,16% Recurso Próprio
01	Oficineiro (Grafite)	Ensino Superior, com experiência em projetos sociais com adolescentes.	30 horas mensais	14.333,33 (CLT)	77,84% Termo de Fomento 22/2020  22,16% Recurso Próprio
01	Gestora Administrativa de Serviços Sociais	Ensino Superior Completo	200 horas semanais	73.914,13 (CLT)	Recurso Próprio

01	Nutricionista	Nutrição	75 horas mensais	31.053,31 (CLT)	Recurso Próprio
03	Cozinheira	Ensino Médio	220 horas mensais	20.140,48 (CLT)	Recurso Próprio
01	Dentista	Odontologia	48 horas mensais	46.580,32 (CLT)	Recurso Próprio
01	Assistente Social	<u>Serviço Social</u>	<u>150 horas</u>	<u>43.576,54 (CLT)</u>	66,16 % Termo de fomento 23/2020 33,84% Recurso Próprio
01	<u>Psicopedagoga</u>	<u>Psicologia/ Psicopedagogia</u>	<u>150 horas mensais</u>	<u>32.529,50 (CLT)</u>	Recurso Próprio
01	Técnico em Secretariado	Gestão Empresarial	200 horas mensais	35.278,19 (CLT)	Recurso Próprio
01	Secretaria	Ensino Médio	220 horas mensais	23.212,69 (CLT)	Recurso Próprio
01	Secretaria	Ensino Superior Completo (Serviço Social)	220 horas mensais	23.212,69 (CLT)	Recurso Próprio
01	Psicóloga Organizacional	Psicologia	200 horas mensais	48.330,81 (CLT)	Recurso Próprio
01	Auxiliar de Recursos Humanos	Ensino Superior Incompleto	200 horas mensais	23.212,69 (CLT)	Recurso Próprio
01	Psicóloga Clínica	Psicologia	175 horas mensais	41.866,66 (CLT)	20,5% NovaMente 79,50% Recurso Próprio
01	Coordenador Social	Serviço Social	200 horas mensais	50.682,67 (CLT)	25,34% - Termo de fomento 22/2020 75,66% - Recurso Próprio
01	Instrutor de Curso	Direito	150 horas mensais	38.816,67 (CLT)	Recurso Próprio
01	Instrutor de Curso	Pedagogia/ Pós Graduada em Recursos Humanos com ênfase em treinamento e desenvolvimento	150 horas mensais	38.816,67 (CLT)	81% NovaMente 19% Recurso Próprio
01	Instrutor de Curso	Administração/ Pós Graduação em MBA em Gestão de Marketing	150 horas mensais	38.816,67 (CLT)	Recurso Próprio



(18)3222-7999  
 gerencia@cacpp.com.br  
 www.cacpp.com.br



01	Instrutor de Curso	Pedagogia especialização em neuropsicodagogia	150 horas	38.816,67 (CLT)	84% Seguindo a Trilha 16% Recurso Próprio
01	Instrutor de Curso	Teologia	150 horas mensais	38.816,67 (CLT)	Recurso Próprio
01	Instrutor de Curso	Ciências da computação/ Técnico em Informática	150 horas mensais	38.816,67 (CLT)	Recurso Próprio
01	Instrutor de Curso	Aeronomia	150 horas mensais	38.816,67 (CLT)	Recurso Próprio
01	Técnico de Referência (Psicóloga)	Psicologia	200 horas	46.153,33 (Vínculo CLT) (CLT)	80 % Novamente 20 % Recurso Próprio
01	Educador Social	Tecnologia Petroléira	200 horas mensais	31.417,33 (CLT)	65,51% Termo de Subvenção Social 34,49% Recurso Próprio.
01	Educador Social	Serviço Social	200 horas mensais	31.417,33 (CLT)	67% EMENDA 33% Recurso Próprio
01	Analista de Marketing	Publicidade e Propaganda	220 horas mensais	31.122,80 (CLT)	17% Termo de fomento 22/2020 83% Recurso Próprio
01	Encarregado Financeiro	Ensino Médio	220 horas mensais	53.195,87 (CLT)	Recurso Próprio
01	Auxiliar Financeiro	Gestão Comercial/ Pedagogia	220 horas mensais	29.565,37 (CLT)	Recurso Próprio
01	Encarregada Dep. Pessoal	Ensino Médio	220 horas mensais	19.154,16 (CLT)	Recurso Próprio
01	Assistente de Dep. Pessoal	Pedagogia	220 horas mensais	35.748,48 (CLT)	Recurso Próprio
01	Auxiliar Dep. Pessoal	Administração	220 horas mensais	28.877,94 (CLT)	Recurso Próprio
01	Auxiliar Administrativo	Cursando Administração	220 horas mensais	29.565,37 (CLT)	Recurso Próprio
01	Auxiliar Administrativo	Administração	220 horas mensais	29.565,37 (CLT)	Recurso Próprio
01	Assistente Comercial	Administração	220 horas mensais	10.961,80 (CLT)	Recurso Próprio

01	Inspetor	Ensino Médio	200 horas mensais	37.730,06 (CLT)	Recurso Próprio
01	Recepcionista	Cursando Ensino Superior	228 horas mensais	20.960,92 (CLT)	Recurso Próprio

**VALOR a ser gasto no ano com recurso da parceria.**

CARGO	Valor Anual
1 Educador Social	R\$ 20.601,15

**Total de Funcionários: 39**  
**Funcionários com Pós Graduação: 08**  
**Quantidade de Estagiários: 01 (psicologia)**

**XV - RECURSOS A SEREM UTILIZADOS**

**ESTRUTURA FÍSICA:** 01 Cozinha Industrial, 01 Refeitório com 130 lugares, 08 salas de treinamento com recurso audiovisual, 02 salas de Informática, Salas de atendimento: Psicologia, Pedagogia, Serviço Social, Odontologia, Sala de Reunião, Sala dos Instrutores, Departamento Coletivo de Serviço Social (Educadoras e Psicólogas Sociais), Departamento de Marketing e Comercial, Departamento Pessoal, Financeiro, Gerencia, Sala da Diretoria e Reunião, Recepção e Pátio, 06 Banheiros sendo 03 Adaptados para deficiente físico Feminino e Masculino.

**RECURSOS MATERIAIS:** Materiais Permanentes: 200 Cadeiras Universitárias, 10 Datashow, Quadros Brancos, Caixas de Som, 62 Computadores para as Salas de Informática, Mesas e Cadeiras do Refeitório, Computadores dos funcionários da Equipe. Materiais de Consumo: Materiais Desportivos, Kit de Higiene Pessoal, Materiais de Escritório e Didático, Material de Limpeza e Higiene Pessoal e Gêneros Alimentícios.

**XVI - SUSTENTABILIDADE**

O SCFV é de suma importância para a Casa do Aprendiz Cidadão estando na agenda de serviços permanentes que devem ser ofertados para os adolescentes inseridos, dessa feita, sua sustentabilidade e incorporação são garantidas mediante os seguintes pontos:

- ✓ Aumento significativo da demanda;
- ✓ Atendimento em parceria permanente com a rede.
- ✓ Serviço responsável pelo acompanhamento de adolescentes em situação de vulnerabilidade social (de 15 a 17 anos);
- ✓ Fortalecimento de vínculos familiares e comunitários;
- ✓ Resposta a um público que necessita do atendimento;
- ✓ Equipe Técnica disponível para acompanhamento do projeto;

- ✓ Diretoria da instituição ciente da relevância da manutenção/investimento na ação;

Dessa feita, o SCFV será sustentado enquanto ação permanente da instituição levando em consideração os impactos positivos já percebidos mediante a sua execução.

**XVII - INTEGRAÇÃO DE SERVIÇOS, BENEFÍCIOS E TRANSFERÊNCIA DE RENDA:** Este serviço atende c/ou desenvolve atividades socioassistenciais para os usuários com acesso a:

Serviços Integrados	Nº de Beneficiários atendidos
Benefícios Municipal Eventuais	00
Benefícios Continuados – BPC Idoso	04
Benefícios Continuados – BPC Pessoa Com Deficiência	00
Transferência de Renda Municipal – Bolsa Auxílio Vale Vovô	00
Transferência de Renda Municipal – Bolsa Auxílio	00
Transferência de Renda Municipal – Bolsa Cuidador de Idosos	00
Transferência de Renda Municipal – Bolsa Mulher	00
Transferência de Renda Municipal – Família Acolhedora	00
Transferência de Renda Municipal - Bolsa Adolescer (Republica)	00
Transferência de Renda Estadual Ação Jovem	02
Transferência de Renda Estadual Renda cidadã	00
Transferência de Renda Estadual - Renda Cidadã Idoso	00
Transferência de Renda Federal – Bolsa Família	29
Transferência de Renda Federal - PETI	00

**XVIII - TRABALHO SOCIAL DESENVOLVIDO PELA OSC**

(X) Oferta e encaminhamento de serviço especializado considerando a realidade do território.(dados de vigilância socioassistencial, possibilidades de participação de usuários e outros).

- (X) Articulação da rede socioassistencial (reuniões com a rede, estabelecimento de contatos, fluxos de informações, encaminhamentos, procedimentos, estratégias p/ unificar procedimentos conforme SUAS).
- (X) Articulação Intersectorial.
- (X) Produção de material socioeducativo (para dar concretude às atividades coletivas/comunitárias, sensibilizar a comunidade para algumas questões, mobilizar para a realização de eventos ou campanhas).
- (X) Fornecimento de informações e dados para o órgão gestor (para subsidiar elaboração do Plano Municipal; planejamento, monitoramento e avaliação dos serviços; alimentação dos sistemas de informação do SUAS).
- (X) Reuniões de equipe para troca de informações, estudos e planejamento das ações.
- (X) Promoção da participação dos usuários no planejamento e avaliação das ações dos serviços
- (X) Reuniões com a equipe dos CRAS e CREAS para troca de informações, com discussões de casos e acompanhamento dos encaminhamentos realizados as unidades referenciadas.

#### **XIX - TRABALHO REALIZADO POR ESTE SERVIÇO CONFORME O PLANO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL (PMAS)**

Quais são as principais situações de vulnerabilidade identificadas dentre os usuários que são atendidos por este serviço:

- Afastamento do convívio familiar (abandono/medida de proteção)
- Alto nível de estresse do cuidador
- Beneficiários de BPC
- Beneficiários do TR
- Deficiência física, motora ou sensorial
- Deficiência intelectual
- Dependência para realização das AVDs
- Discriminação por deficiência
- Egressos de trabalho infantil
- Em situação de rua para moradia
- Em situação de violência física, psicológica ou negligência
- Em situação de violência sexual (abuso ou exploração)
- Encaminhados pela rede de Proteção Social Especial
- Famílias sem condições de exercer temporariamente sua função protetiva
- Fragilização de vínculos familiares
- Necessidade de acesso a programas, benefícios ou serviços socioassistenciais
- Necessidade de acesso a serviços de outros setores (documentação, educação, saúde, etc.)
- Necessidade de habilitação e/ou reabilitação social
- Pessoas em trânsito em razão de fluxos migratórios
- Tráfico de pessoas
- Vivência de isolamento social
- Vulnerabilidades características dos diversos estágios do ciclo de vida (crianças, adolescentes)

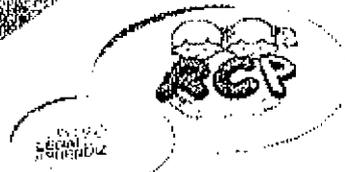


## XX – AVALIAÇÃO DOS SERVIÇOS OFERECIDOS

O que será Avaliado?	Como será Avaliado?	Qual a Periodicidade?	Quais Instrumentais?
O acesso as informações e a disponibilização de conteúdos	Por meio do planejamento e execução de atividades realizado pelo Educador Social.  Registro Fotográfico	Mensal	Registro do Planejamento de Atividades e registro fotográfico.
Feedback dos educadores a respeito das demandas apresentadas pelos adolescentes, no sentido de acolher suas angústias.	Será avaliado por meio do estabelecimento de vínculos entre educador social e equipe técnica.	Mensal	Frequência Participação Busca espontânea do adolescente pelo educador para relato de situações cotidianas.
Estímulo das potencialidades e habilidades dos adolescentes e espaço apropriado para identificação das dificuldades a fim de solucioná-las.	Será avaliado qualitativamente por meio do Educador social e equipe técnica responsável, através registros e observações a cerca do processo de desenvolvimento do adolescente.	Mensal	Registro de informações do Educador Social e Equipe Técnica em na ficha individual do adolescente inserido no serviço.
Assiduidade	Será avaliado por meio do controle de frequência, bem como, a participação durante as oficinas e atividades propostas.	Mensal	Lista de Frequência Registro de Informações no verso da frequência Registro na ficha individual do adolescente inserido no serviço. Contato telefônico com os responsáveis.



(19)3222-7099  
gerencia@cacpp.com.br  
www.cacpp.com.br



Efetividade do serviço frente a inserção do adolescente no mercado de trabalho, na condição de aprendiz, em cumprimento a Lei Nº 10.097/2000.	Será avaliado por meio de encaminhamentos realizados as entrevistas nas empresas parceiras.	Mensal	Preparar os adolescentes para que saibam se portar diante de uma entrevista de emprego.
Vínculos Estabelecidos	Será avaliado de forma qualitativa a partir da observação do Educador Social e da Equipe Técnica.	Mensal	Acompanhamento sistemático das turmas do SCIV Aperfeiçoamento Profissional - Formação Continuada. Observação e registro de situações nas fichas individuais dos adolescentes.

Presidente Prudente, 26 de fevereiro de 2021.

**mohamed ali sufien filho**

Presidente da Entidade

**Mohamed Ali Suffien Filho**

Presidente

CPF: 036.289.668-25

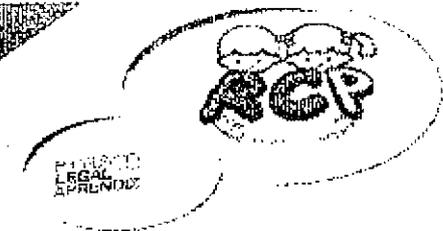
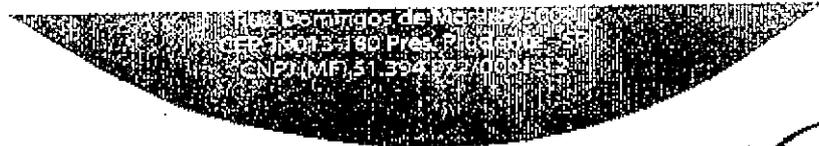
**Maria Eduarda Bomfim Coelho**  
Coordenadora Social

**Maria Eduarda Bomfim Coelho**

Coordenadora Social



(18)3222-7099  
 gerencia@cacpp.com.br  
 www.cacpp.com.br



**PANILHAS ORÇAMENTÁRIAS**

**XXI - Recursos Financeiros Previstos - 2021**

Programas	Orçamento											
	Municipal				Estadual		Federal		Privado			Total
	FMAS	FMDCA	Outros Municip	Emenda	FEAS	FEDECA	FNAS	FNDCA	Empresa	Pessoa Física	Próprio	
Projeto Social Banco		R\$441.77,00	R\$55.000,00	R\$ 40.000,00							R\$ 134.135,00	R\$673.312,00

Presidente Prudente, 26 de fevereiro de 2021.

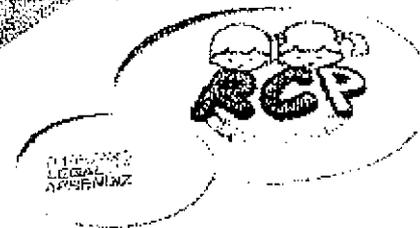
  
 Mohamed Ali Sufen Filho  
 Presidente  
 CPF: 036289.668-25

  
 Maria Eduarda Bomfim Coelho  
 Coordenadora Social



(18)3222-7099  
 gerencia@cacpp.com.br  
 www.cacpp.com.br

Av. Dom Bosco, 253 - Pr. 3 - Jd. Prudente  
 CEP: 13012-130 - Presidente Prudente - SP  
 CNPJ (MP) 51.359.972/0001-12



**XXII – Recursos financeiros a Serem Aplicados**

Programas	Orçamento										
	Municipal			Estadual		Federal		Próprio			Total
	PMDCA	Reserva	Emenda	SEAS	FEDCA	FNAS	FNDCA	Emprest	Pessoa Física	Próprio	
Alimentação	R\$123.450,00	R\$ 28.950,00	R\$12.000,00							R\$ 22.545,00	R\$ 172.445,00
Recursos Humanos	R\$209.542,91	R\$ 20.601,15	R\$21.069,71							R\$ 86.180,00	R\$ 331.492,62
Serviços de terceiros Pessoa Jurídicos	R\$7.338,66										R\$ 8.638,66
Material de consumo	R\$103.845,40	R\$5.448,85	R\$ 6.930,29							R\$ 25.410,00	R\$ 140.733,72
Total	R\$444.177,00	R\$55.000,00	R\$40.000,00							R\$ 134.135,00	R\$ 673.312,00

Presidente Prudente, 26 de fevereiro de 2021.

**mohamed ali sufren filho**  
 Presidente da Entidade  
**Mohamed Ali Suffen Filho**  
 Presidente  
 CPF: 036.289.668-25

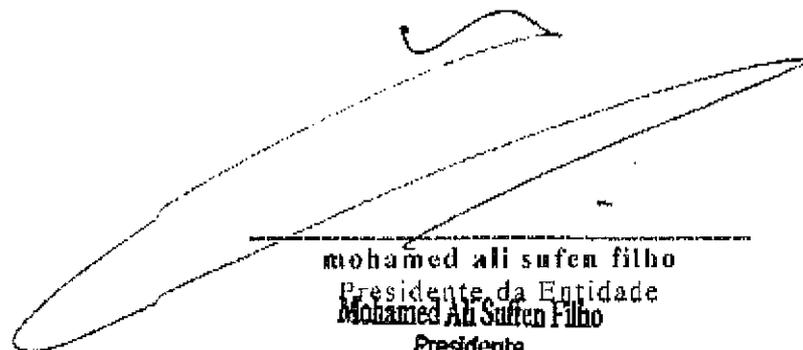
**Maria Eduarda Bomfim Coelho**  
 Coordenadora Social  
 Maria Eduarda Bomfim Coelho  
 Coordenadora Social



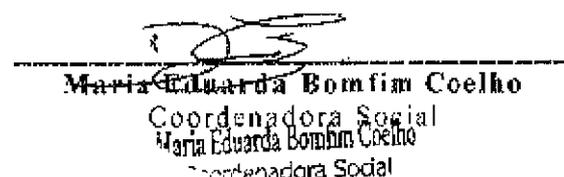
**XXIII - Cronograma de Desembolso dos Recursos**

ITEM	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
Alimentação	R\$ 3.340,00	R\$ 3.340,00	R\$ 3.340,00	R\$ 3.340,00	R\$ 3.320,00	R\$ 3.330,00	R\$ 3.320,00	R\$ 2.300,00	R\$ 3.320,00	R\$ 28.950,00
Recursos Humanos	R\$ 2.060,00	R\$ 3.100,00	R\$ 3.081,15	R\$ 20.601,15						
Material de consumo (didático pedagógico)	R\$ 600,00	R\$ 600,00	R\$ 600,00	R\$ 600,00	R\$ 620,00	R\$ 610,00	R\$ 620,00	R\$ 600,00	R\$ 598,85	R\$ 5.448,85
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 6.000,00</b>	<b>R\$ 7.000,00</b>	<b>R\$ 55.000,00</b>							

Presidente Prudente, 26 de fevereiro de 2021.



mohamed ali sufien filho  
 Presidente da Entidade  
**Mohamed Ali Sufien Filho**  
 Presidente  
 CPF: 036.289.668-25



Maria Eduarda Bomfim Coelho  
 Coordenadora Social  
 Maria Eduarda Bomfim Coelho  
 Coordenadora Social



#### XIV - Demonstrativo de Custos Apurados

Categoria da Despesa	Categoria do Produto	Especificação do Produto
Alimentação	Alimentos em Geral	<p>             Achocolatado Em Pó, Açúcar Cristal, Açúcar Refinado, Alho Descascado Pacote 01kg, Alho Triturado Sem Sal, Alho Batido Temperado, Amaciante De Carne, Amido De Milho, Arroz, Atum, Azeite, Azeitona, Batata Em Flocos Para Purê, Batata Palha, Batata Palito Congelada, Bolacha Maisena, Bolacha De Água E Sal, Bolacha De Nata, Biscoito Tipo Amanteigado, Biscoito Tipo Rosquinha, Café, Catchup, Chá Mate, Coco Ralado, Colorífero, Cominho Em Pó, Creme De Cebola, Creme De Leite, Creme Culinário, Ervilha Em Lata, Ervilha In Natura Congelada, Extrato De Tomate, Molho De Tomate, Farinha De Mandioca, Bicarbonato De Sódio, Essência De Baunilha, Farinha De Mandioca Biju, Farinha De Milho Biju, Farinha De Mandioca Temperada, Farinha De Milho Temperada, Farofa Temperada, Farinha De Rosca, Farinha De Trigo, Farinha De Trigo Integral, Feijão Mulatinho, Feijão Preto, Fermento Em Pó Químico, Fermento Em Biológico Seco, Fermento Biológico Fresco, Folha De Louro, Orégano, Noz Moscada Bola Ou Pó, Pimenta Do Reino Preta, Pubá, Grão De Bico, Leite Condensado, Leite Integral Ou Semi Desnatado, Lentilha, Macarrão Espaguete, Macarrão Gravatinha, Macarrão Parafuso Comum Ou Colorido, Macarrão Penne, Macarrão Tipo Talharim, Macarrão Cabelo De Anjo, Maionese, Margarina Com E Sem Sal, Massa Para Nhoque, Massa Fresca Para Capeluti, Massa Fresca Para Canelone, Massa Fresca Para Lasanha, Massa De Pastel, Pão De Queijo Congelado, Preparo Para Bolo (Diversos Sabores), Leite Em Pó, Milho Verde, Mostarda, Óleo, Pimenta Calabresa, Presunto, Mortadela, Queijo Muçarela, Queijo Parmesão Ralado, Proteína Texturizada De Soja, Sal, Sal Grosso, Sardinha, Sazon, Shoyo, Soja Em Grão, Suco Em Pó, Trigo Para Kibe, Vinagre, Canela Em Pau, Canela Em Pó, Cravo Da Índia, Mel, Castanha Do Brasil Ou Pará, Nozes, Castanha De Caju, Abacaxi Em Calda, Pêssego Em Calda, Leite De Coco, Ameixa Seca Sem Caroço, Uva Passa,           </p>



(18)3222-7099  
 gerencia@cacpp.com.br  
 www.cacpp.com.br

Rua Dr. Augusto de Almeida, 100  
 CEP 14013-700 Hortolândia, SP  
 CNPJ 06.915.130/0001-12

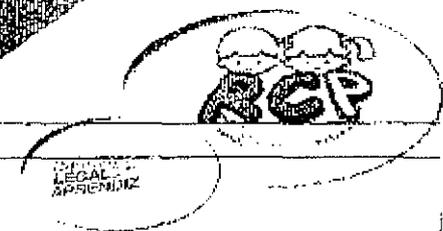


	<p>Champignon, Funcho, Azeitona Sem Caroco, Milho De Pipoca, Milho Para Canjica, Polpa De Fruta, <del>Salsicha</del> de fruta em massa, sorvete tipo palito de fruta.</p>
Carnes	<p>Calabresa, pernil de porco, bife de porco, costelinha de porco, lombo de porco, bacon, costela bovina, acém cortado em cubos ou moída, carne para assar tipo contra filé ou aleatra, carne tipo patinho cortado em tiras, carne tipo patinho moída, carne tipo coxão mole em bife, linguiça toscana, hambúrguer, Steak de frango, Steak recheado, peito de frango sem osso, sassami de frango, peito de frango com osso, salsicha, filé de Tilápia, filé de merluza, filé de panga, filé de mapará, lagarto, coxa e sobrecoxa, filé da coxa, espetinho de carne, espetinho de frango, kofta, linguiça tipo paio.</p>
Verduras, Legumes e Frutas	<p>Abóbora, Abobrinha, Acelga, Agrião, Alface, Alho, Alho Poró, Almeirão, Batata, Batata Doce, Berinjela, Beterraba, Brócolis, Broto De Feijão, Cebola, Cebolinha, Cenoura, Chicória, Chuchu, Couve, Couve Flor, Couve Bruxelas, Espinafre, Gengibre, Jiló, Mandioca, Mandioquinha, Milho, Pepino, Pimentão, Quiabo, Rabanete, Repolho, Rúcula, Salsão, Tomate Caqui, Tomate Salada, Tomate Cereja, Vagem, Cebolinha, Coentro, Hortelã, Louro, Manjeriço, Orégano, Salsinha, Tomilho, Abacaxi, Ameixa, Banana, Caqui, Goiaba Vermelha, Kiwi, Laranja, Limão, Maçã, Mamão, Manga, Maracujá Azedo, Melancia, Melão Amarelo, Ponkan.</p>
Bebidas	<p>Água Mineral, Refrigerante (Guaraná, Tipo Cola, Laranja, Limão, Uva), Achiocolatado Pronto Para Beber, Suco Pronto Para Beber, Chá Pronto, Suco Concentrado Para Diluição, Leite Fermentado, Iogurte.</p>
Prós	<p>Queijo Tipo Parmesão, Queijo Parmesão Ralado, Queijo Muçarela, Ricota, Queijo, Presunto, Mortadela, Salame, Salsicha, Queijo Provolone e requeijão.</p>
Outros	<p>Salgados De Festa Tipo Mini Bolinha De Queijo, Quibe, Coxinha, Rissoles, Croquete, Pão De Queijo, Empada, Mini Lanche No Pão Sírio, Mini Lanche Natural, Rosca Doce, Tortinhas De Morango, Tortinhas De Limão, Panetone, Chocotone, Caixa De Bombom, Bombons Diversos, Guloseimas, Ovo De Páscoa, Bis, Paçoca, Doce De Amendoim, Doce De Abóbora, Doce De Batata Doce, Doce De Leite, Pé De Moleque, Pé De Moça, Paçoca.</p>



(18)3222-7099  
 gerencia@cacpp.com.br  
 www.cacpp.com.br

Associação de Municípios do Estado de São Paulo  
 Rua da Constituição, Nº 200  
 CEP: 19070-100, Presidente Prudente, SP  
 CNPJ (ME) nº 294.572/0081-21



Material de Consumo

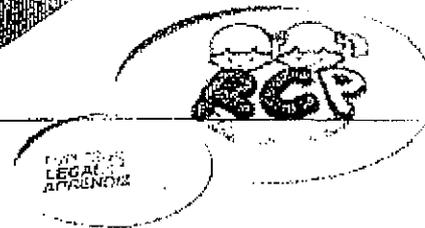
Higiene e Limpeza

Higiene e Limpeza:

Água sanitária - Embalagem De 05 Litros, Álcool 70º líquido, Álcool Em Gel 70º, Avental Transparente De Plástico, Balde Para Limpeza - 15 Litros, Bobina - Rolo Com Plástico Capacidade 02 Kg, Desodorizador De Ambiente, Bombril, Poliéster e de pano, Desentupidor Com Cabo E Borracha - Vaso Sanitário, Desincrustante, Limpador Desengordurante, Desincrustante, alcalino, Desinfetante, Detergente líquido Neutro, Escova De Canto - Cerdas De Nylon Resistentes Com Cabo Longo, Multi Uso Para Limpeza Da Cozinha, Esponja Metálica, Esponja Para Louça - Dupla Face, Fibra Abrasiva Fina (Para Limpeza Pesada)  
 Fibra Abrasiva Sintética Grossa - Filme Plástico Pvc - Esticável Tamanho: 60x1000, Fósforo - Palitos Extra Grandes, Limpador De Uso Geral, Limpador De Uso Geral Com Cloro, Lustra Móveis, Luva De Borracha Para Limpeza Pesada Cano Longo, Luva Descartável De Vinil Luva Transparente, Papel Alumínio Grande, Palito De Dente, Papel Higiénico, Papel Higiénico (Virgem 100 % Celulose) - 300 Metros, Papel Toalha Em Bobina Puxa E Corta (Virgem 100% Celulose), Papel Toalha Interfolha, papel Toalha Para Cozinha Pacote Com 02 Rolos, Perfex.  
 Pano multiuso, Plástico Resistente Com Capacidade Para 05 Kg (Tam. Grande), Querosene Para Limpeza, Rodo De Plástico, Rodinho De Pia, Rodo Grande, Sabão Em, Detergente Em Pó, Sabonete Líquido Inodoro Antisséptico, Saco Alvejado - Branco, Saco De Lixo - 100 Litros, 40 Litros 60 Litros Saco Plástico Esterilizado Para Amostra - 12x30, Sanitizante Para Alimentos, Sapólio Líquido, Soda Cáustica, Toucas descartáveis Vassoura, Papel toalha bobina, Avental descartável.

Material Escolar, Didático e Pedagógico.

Jogos educacionais diversos, cartolinas de cores diversas, canetões para quadro branco de cores diversas, canetinhas coloridas, tecidos diversos, pasta transparente, pasta para chamada, lápis de cor, cliques, grampos, grampeadores, lápis, borracha, régua, kits de higiene, cadernos de 10 matérias, cola, fita adesiva grossa, fita adesiva fina, fita crepe, cola permanente, EVA cores diversas, apontador, tesoura, TNT cores diversas.



	(18)3222-7099 geracia@cacpp.com.br www.cacpp.com.br  Utensílios Gerais	Descartáveis para bolo (Garfos, Pratos, Colher), Copos de 180 ml e 80ml, Coador De Café
	Uniformes para Usuários.	Camiseta - Somente se retornar as atividades presenciais
	Botijão de gás para Cozinha	Botijão de gás P45
<b>Recursos Humanos</b>	Salário / 13º / férias / rescisão	Educador Social.

Presidente Prudente, 26 de fevereiro de 2021.

  
 \_\_\_\_\_  
 mohamedali-suffen filho  
 Presidente da Entidade  
 Mohamed Ali Suffen Filho  
 Presidente  
 CPF: 036.89.668-25

  
 \_\_\_\_\_  
 Maria Eduarda Bomfim Coelho  
 Coordenadora Social  
 Maria Eduarda Bomfim Coelho  
 Coordenadora Social

**XXV - Plano de Aplicação**

Despesas	Valores
Alimentação	R\$ 28.95000
Recursos Humanos	R\$ 20.601,15
Material de consumo	R\$ 5.448,85
<b>Total</b>	<b>R\$ 55.000,00</b>

**XXVI – Custo Per Capita – 2021**

**Meta Pactuada de Atendimento Mensal: 100**

**Custo Necessário para a execução do serviço/ano: R\$ 673,312.00**

Fonte	Valor	%
Recurso Próprio	R\$134.135,00	19,92
Termo de Colaboração Municipal	R\$55.000,00	8,17
Termo de Colaboração Emenda Parlamentar	R\$40.000,00	5,94
Termo Fomento e Auxílio FMDCA	R\$444.177,00	65,97
<b>Total</b>	<b>R\$673.312,00</b>	<b>100</b>

**Ano**

Custo do usuário do Serviço: R\$ 6.733,12

Custo do Usuário do Serviço para Recurso Próprio: R\$ 1.341,35

Custo do usuário do Serviço Termo de Colaboração/Subvenção Municipal - Participação de R\$ 550,00

Custo do Usuário do Serviço para Emenda Parlamentar: R\$ 400,00

Custo do Usuário do Serviço para Termo de Fomento FMDCA : R\$ 4.441,77

**Mês**

Custo do usuário do Serviço: R\$ 561,09

Custo do Usuário do Serviço para Recurso Próprio: R\$ 111,78

Custo do Usuário do Serviço para Termo de Colaboração/Subvenção Municipal: R\$ 45,83

Custo do Usuário do Serviço para Emenda Parlamentar: R\$ 33,33

Custo do Usuário do Serviço para Termo de Fomento FMDCA : R\$ 370,15

mohamed ali sufien filho  
Presidente da Entidade

**Mohamed Ali Sufien Filho**  
Presidente  
CPF: 036.289.668-25

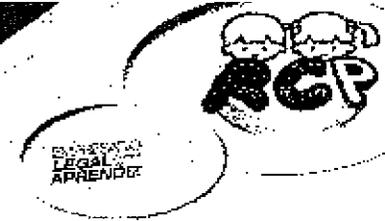
Presidente Prudente, 26 de fevereiro de 2021.

Maria Eduarda Bomfim Coelho  
Coordenadora Social  
Maria Eduarda Bomfim Coelho  
Coordenadora Social



(18)3222-7099  
gerencia@cacpp.com.br  
www.cacpp.com.br

CEP 13013-180 Pres. Prudente - SP  
CNPJ (MF) 51.394.872/0001-12



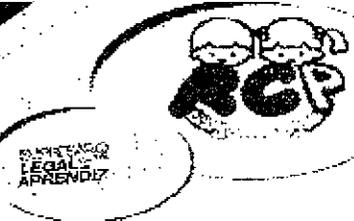
## ANEXO – Colaboração/Subvenção Municipal

A Casa do Aprendiz Cidadão informa que, caso não impossibilidade de retorno das atividades presenciais no ano de 2021, em decorrência do distanciamento social ocasionado pela disseminação do Corona Vírus, a Instituição providenciou a implantação de uma plataforma digital atualizada dentro do site da Casa do Aprendiz Cidadão, chamada de Área do Inserido, que estará em funcionamento a partir do mês de fevereiro, onde o jovem/adolescente terá acesso as atividades do seu projeto e ou curso específico, através dos links das vídeo aulas disponibilizadas na plataforma digital do Youtube, bem como, as aulas online quando houver. Nessa plataforma constara também as atividades em formato WORD e PDF, para que os jovens realizem os downloads, executem e entregue via plataforma, além dos links para as aulas que ocorrerão de maneira on line, em especial nos programas de aprendizagem, o que não é o caso do referido serviço, visto que se trata do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.

Antes da implantação da nova plataforma, grupos no aplicativo do WhatsApp já foram criados para cada turma, onde os educadores sociais e/ou instrutores de curso estão disponíveis para o acompanhamento e suporte na realização das atividades dos adolescentes inseridos, bem como para estabelecer e fortalecer vínculos entre ambos.

Nos casos em que a família não possui acesso à internet ou meios de comunicação digital, atividades impressas serão disponibilizadas para retirada na instituição ou se necessário, poderão ser entregues na residência do adolescente inserido pela equipe técnica. Ainda ficarão disponíveis na instituição os educadores sociais e instrutores de curso para atender casos específicos de adolescentes que apresentem dificuldades em realizar as atividades remotas, com horários previamente agendados e equipamentos de proteção individual ao profissional e atendido.

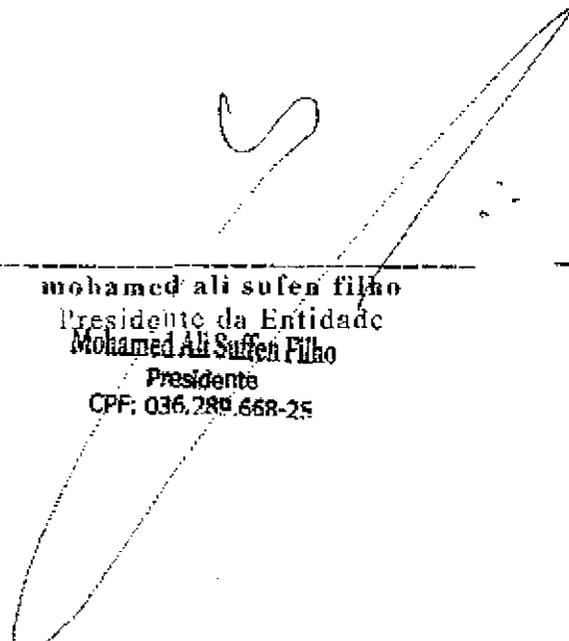
Destacamos que a instituição conta com equipe técnica como um todo, executando as atividades práticas normalmente, respeitando os protocolos de distanciamento, entretanto em casos necessários, a realização dos atendimentos



presenciais tem ocorrido, e continuará de acordo com a necessidade e em consonância com as determinações de ordem sanitária.

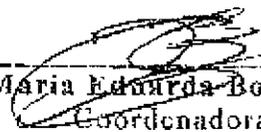
Esse método de atividades remotas e online já foi executado no ano de 2020 e vem sendo aprimorado com o intuito de melhor atender os jovens/adolescentes inseridos na Instituição. Deste modo a Plataforma Digital tem o objetivo de enriquecer o trabalho que já vem sendo desenvolvido, trazendo maior facilidade e modernidade para a execução dos projetos mesmo que remotamente, mas atendendo principalmente as especificidades dos nossos inseridos, respeitando inclusive os que não possuem esses acessos, para que não deixem de exercer o princípio da isonomia.

Presidente Prudente, 26 de fevereiro de 2021.



---

mohamed ali sufem filho  
Presidente da Entidade  
**Mohamed Ali Suffen Filho**  
Presidente  
CPF: 036.289.668-25



---

Maria Eduarda Bomfim Coelho  
Coordenadora Social

Maria Eduarda Bomfim Coelho  
Coordenadora Social

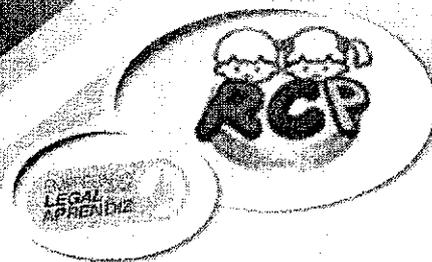


(18)3222-7099

gerencia@cacpp.com.br

www.cacpp.com.br

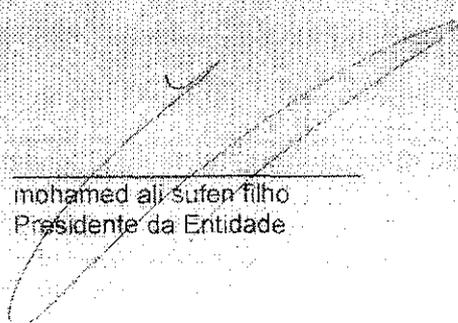
Rua Domingos de Moraes, 500  
CEP 19013-180 Pres. Prudente - SP  
CNPJ (MF) 51.394.872/0001-12



### CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO E UTILIZAÇÃO DOS RECURSOS 2021 TERMO DE COLABORAÇÃO S.C.F.V

ITEM	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
Gêneros de alimentação					R\$ 3.620,00	R\$3.620,00	R\$ 3.620,00	R\$ 3.610,00	R\$ 28.950,00				
Recursos Humanos					R\$ 2.090,00	R\$2.090,00	R\$ 3.130,00	R\$ 4.111,00	R\$ 19.781,00				
Material de consumo (didático pedagógico)					R\$ 780,00	R\$ 780,00	R\$ 800,00	R\$ 789,00	R\$ 6.269,00				
<b>TOTAL</b>	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 6.490,00	R\$6.490,00	R\$ 7.550,00	R\$ 8.510,00	R\$ 55.000,00				

Presidente Prudente, 06 de maio de 2021

  
Mohamed ali sufen filho  
Presidente da Entidade

  
Maria Eduarda B. Coelho  
Técnica Responsável  
Coordenadora Social

Maria Eduarda Bomfim Coelho  
Coordenadora Social

**CAC - Somos Todos Um**