

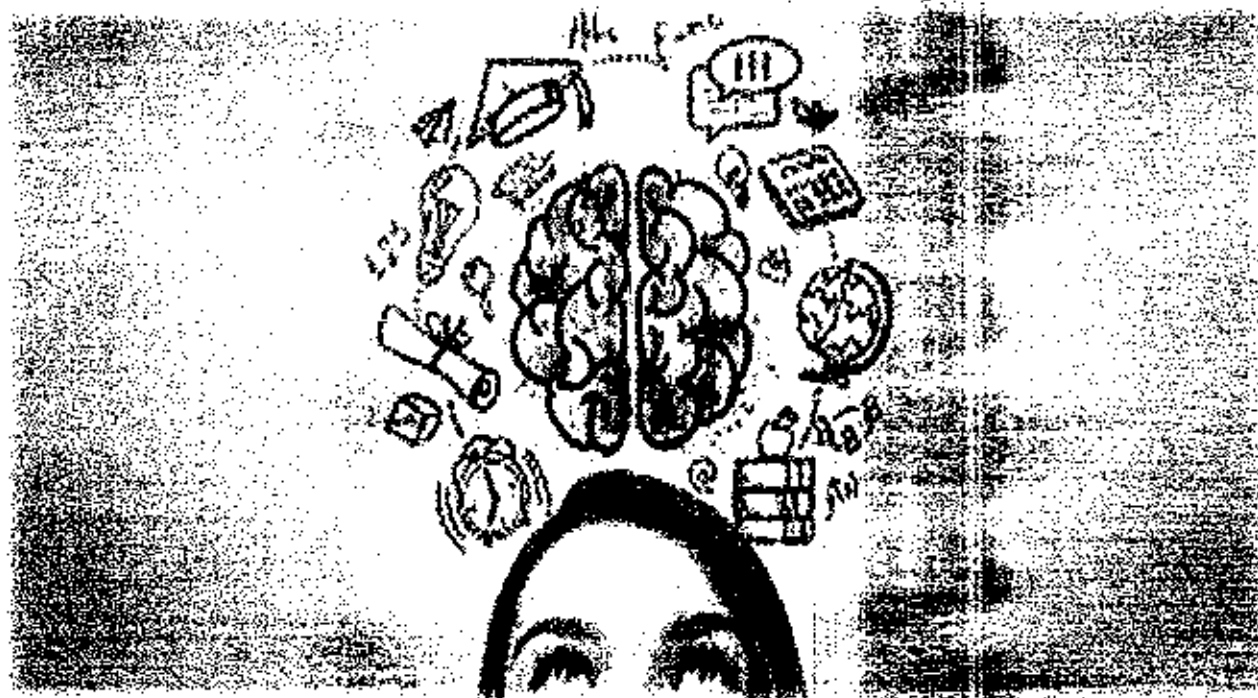


(18)3222-7099
gerencia@cacpp.com.br
www.cacpp.com.br

Rua Domingos de Moraes, 500,
CEP 19013-180 Pres. Prudente SP
CNPJ (MF) 51.394.872/0001-12



Programa de Aprendizagem para o Desenvolvimento de Ações



Profissionais

"Aprendizagem com base na Lei do Aprendiz nº 10.097/00"

CASA DO APRENDIZ CIDADÃO

Responsável pelo Projeto

Novembro de 2018



(18)3222-7099

gerencia@cacpp.com.br
www.cacpp.com.br

Rua Domingos de Moraes, 500,
CEP: 19013-180 Pres. Prudente - SP
CNPJ (MF) 51.394.872/0001-12



ANEXO I

REQUERIMENTO

REQUERIMENTO DE ENCAMINHAMENTO DE PROJETOS PARA SOLICITAÇÃO DE TERMO DE FOMENTO - FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE PRESIDENTE PRUDENTE.

A Casa do Aprendiz Cidadão, devidamente inscrita no CNPJ N°: 51.394.872/0001-12, com sede na Rua Domingos de Moraes, N° 500 - Vila Roberto nesse ato representada pelo seu presidente Felício Sylla, RG 6.739.019-7, CPF 726.454.408-78, vem mui respeitosamente, requerer junto ao Egrégio Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente a análise e avaliação do Projeto Programa de Aprendizagem para o Desenvolvimento de Ações Profissionais.

O projeto ora apresentado atende ao eixo VI - Qualificação e inserção do adolescente no mercado de trabalho, e busca atender criança e adolescentes do município de Prudente Prudente/SP contribuindo assim para a promoção, garantia, defesa, e atendimento de crianças e adolescentes.

IDENTIFICAÇÃO	
NOME DO PROJETO: Projeto "Programa de Aprendizagem para o Desenvolvimento de Ações Profissionais"	
EIXO DE ATUAÇÃO: VI - Qualificação e inserção do adolescentes no Mercado de Trabalho	
COMPLEMENTAR: O presente projeto registra-se como uma ação complementar a já existente e executada pela instituição Casa do Aprendiz Cidadão. Sua complementariedade se firma no incentivo as empresas parceiras no que diz respeito a contratação de aprendizes mediante o Incentivo da isenção da taxa administrativa, limitando a sua escolha a adolescentes que estejam em situação de extrema necessidade e que, tenham dificuldades de passar por processos seletivos comuns. A complementariedade da ação será justificada no corpo do projeto.	
2 -	INSTITUIÇÃO OU ENTIDADE PROPONENTE DO PROJETO
Nome: Casa do Aprendiz Cidadão	
CNPJ nº: 51.394.872/0001-12	
Registro no CMDCA nº: 03	Validade do Registro: 13/08/2019
Endereço: Rua Domingos de Moraes	Nº: 500 Complemento: -----
Bairro: Vila Roberto	Cidade: Presidente Prudente
Estado: São Paulo/SP	CEP: 19023-180
Telefone: (18) 3222-2655 / (18) 3222-7099	Fax: ----- E-mail: gerencia@cacpp.com.br
Endereço Internet: http://www.cacpp.com.br/	
Nome Responsável pelo Projeto: Amanda Azzolini Volinistem	
Telefone: (18) 3222-2655	Fax: ----- E-mail: servicosocial@cacpp.com.br



(18)3222-7099

gerencia@cac.cpp.com.br
www.cac.cpp.com.br

Rua Domingos de Moraes, 500,
CEP 19013-180 Pres. Prudente - SP
CNPJ (MF) 51.394.872/0001-12



3	RESUMO DAS INFORMAÇÕES
A	Local/Endereço e Região de Atuação do Projeto: O Projeto "Programa de Aprendizagem para o Desenvolvimento de Ações Profissionais" acontece no Município de Presidente Prudente, interior do Estado de São Paulo, e atua com o público alvo que está inserido nas atividades e serviços da instituição em busca de uma vaga no mercado de trabalho na condição de aprendiz, conforme regulamenta a Lei Nº 10.097/00, por intermédio da organização proponente.
B	Objetivo Geral: O Projeto Programa de Aprendizagem para o Desenvolvimento de Ações Profissionais tem como objetivo geral garantir a aprendizagem profissional aos adolescentes que se encontram em situação de vulnerabilidade e/ou risco social e que apresentam dificuldades para serem inseridos no mercado de trabalho, na condição de aprendiz, mediante processos seletivos comuns. Assim sendo, a instituição se propõe, mediante o financiamento do projeto, o investimento em vagas de aprendizagem sem taxa administrativa para as empresas parceiras, nos garantindo a possibilidade de encaminhar os adolescentes que mais necessitam a estas vagas, desde que eles exerçam as funções compatíveis com o disposto em Lei Nº 10.097/00, ampliada pelo Decreto Federal nº 5.598/2005. Ressalvamos que, os Programas de Aprendizagem da CAC são todos validados junto ao Ministério do Trabalho em território Nacional.
C	Nº de Crianças e Adolescentes (direto) atendidos: 200 adolescentes / 15 Vagas sociais no ano.
D	Custo total: R\$ 60.000,00
E	Duração do projeto (nº meses): 12 Meses.
F	Custo per capita/mês R\$ 333,33



(18)3222-7099

gerencia@cacpp.com.br
www.cacpp.com.br



Sim Não Em adequação - Justifique:

II - APRESENTAÇÃO

A Casa do Aprendiz Cidadão de Presidente Prudente é uma Organização da Sociedade Civil, sem finalidades lucrativas, tendo sua fundação datada em 24 de Março de 1979, completando 39 anos de existência.

A organização desenvolve suas atividades na área socioassistencial no nível da Proteção Social Básica e, também, na oferta da qualificação profissional e encaminhamento para o mercado de trabalho na condição de aprendiz, tendo como principal intuito a promoção da convivência social, a participação cidadã e a formação geral para o mundo do trabalho sendo que, essas atividades são desenvolvidas de forma socioeducativa e profissionalizante.

Durante os seus 39 anos de existência a organização visou prestar atendimentos de excelência junto aos adolescentes e suas respectivas famílias residentes no município de Presidente Prudente.

A CAC tem o desejo de dar continuidade a oferta da formação geral para o mundo do trabalho para os adolescentes do nosso município, favorecendo assim a emancipação, o protagonismo e o fortalecimento da função protetiva dos membros familiares, contribuindo e possibilitando a melhoria da sua qualidade de vida, o crescimento econômico das famílias, bem como do município, viabilizando, a superação de situações de fragilidade social vivenciadas pelos mesmos.

Esses objetivos vão ser desenvolvidos por meio das ações da organização, ou seja, por intermédio da oferta de serviços/projetos como o Programa de Aprendizagem para o Desenvolvimento de Ações Profissionais que visa, através, do presente projeto complementar a sua oferta com a cessão de vagas de aprendizagem sem taxa administrativa, chamadas também de vagas sociais, que possibilitam a inserção de adolescentes que apresentam maior dificuldade de inserção no mercado de trabalho e que, a instituição pode realizar a intermediação e custeio por meio do investimento solicitado nesse adolescente, garantindo a ele a aprendizagem profissional na condição de aprendiz conforme a Lei N° 10.097/2000.

5



(18)3222-7099
 gerencia@cacpp.com.br
 www.cacpp.com.br

Rua Domingos de Moraes, 500,
 CEP 19013-180 Pres. Prudente - SP
 CNPJ (ME) 51.394.872/0001-12



As informações a respeito da complementariedade solicitada vão estar pormenorizadas no corpo do projeto para melhor entendimento.

Essa ação tem como intuito preparar os adolescentes atendidos pela organização nas áreas pessoal, social e profissional, ou seja, contribuir com a família em seu processo de formação e desenvolvimento biopsicosocial, ofertando atendimento e acompanhamento junto aos adolescentes aprendizes, bem como, um investimento social, possibilitando a eles a garantia do direito a profissionalização, previsto no Estatuto da Criança e do Adolescente e, a sua real efetividade por meio do acesso ao mundo do trabalho.

Dessa feita, cada adolescente que chega até a organização é direcionado e inserido em algum dos serviços disponíveis, de acordo com as suas necessidades sociais identificadas, bem como, seu prévio interesse e seu perfil profissional, respeitando a sua individualidade, habilidades e desejos pessoais para que, em determinado período seja integrado ao mercado de trabalho na condição de aprendiz dando continuidade a aprendizagem teórica por meio do Programa de Aprendizagem para o Desenvolvimento de Ações Profissionais ofertado pela CAC de acordo com a Lei Nº 10.097/2000 e, ampliado por meio da presente proposta visando as vagas sociais.

III - IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO:

- Proteção Social Básica
- Proteção Social Especial – média complexidade
- Proteção Social Especial – alta complexidade
- Outros: _____

IV - IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO - MODALIDADE DE ATENDIMENTO:

Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais – Proteção Social Básica – Programa Complementar - Aprendizagem com base na lei do Aprendiz nº 10.097/00, que permitam a formação técnica profissional e metódica de adolescentes entre 14 e 18 anos, dentro dos princípios da proteção integral garantido pela legislação brasileira, bem como, apoio/incentivo à entrada no mercado de trabalho por meio da vaga social, aqueles que apresentam situações de vulnerabilidade e/ou risco social e, que necessitam com urgência da garantia de renda.

[Handwritten signature] 6

Programa de Aprendizagem para o Desenvolvimento de Ações Profissionais é destinado aos adolescentes que já se encontram inseridos no Mercado de Trabalho na condição de Aprendiz. O PADEP atende adolescentes e jovens, de 14 à 24 anos de idade, o mesmo tem por objetivo acompanhar as atividades desenvolvidas pelo aprendiz que já foi inserido no mercado de trabalho, atendendo as exigências da sociedade frente ao direito e a profissionalização do adolescente aprendiz. Ressaltamos que são adolescentes e jovens que estão inseridos no mercado de trabalho na condição de aprendiz. O Programa atende a Lei 10.097/2000, portanto, o mesmo vem no sentido de oferecer e garantir a aprendizagem teórica, momento em que é oportunizado o gancho com a aprendizagem prática realizada nas Empresas. O Programa tem o acompanhamento da Subdelegacia do Trabalho, do Conselho da Assistência Social e dos Direitos da Criança e do Adolescente, bem como, da Equipe técnica composta por Assistente Social, Psicóloga, Coordenadora Pedagógica e Psicopedagoga da instituição.

O presente Projeto também traz a proposta complementar do Programa de Aprendizagem para o Desenvolvimento de Ações Profissionais, o qual consiste na oferta de "vagas sociais" as empresas parceiras.

A Casa do Aprendiz Cidadão tem uma taxa administrativa a qual é cobrada da empresa parceira durante todo o prazo de contrato de aprendizagem do adolescente aprendiz, essa taxa administrativa é responsável pela manutenção do adolescente na instituição, ou seja, custeia seu uniforme, a equipe que está a disposição para o seu atendimento, o departamento pessoal o qual é responsável pela vida profissional do adolescente, bem como, do seu resguardo e garantia trabalhistas, pela sua alimentação, transporte, entre outros. (Conforme consta na pergunta 10 pg.16 do Manual da aprendizagem)

Essa taxa administrativa é cobrada das empresas parceiras além das custas efetivas do aprendiz (salário, férias, 13º salário), ou seja, é de responsabilidade única e exclusiva da empresa parceira.

Como vivemos um cenário econômico onde as empresas tendem a enxugar custos muitas delas optam por não ter aprendizes em seu quadro de colaboradores até serem notificadas pelo Ministério do Trabalho e, quando o fazem realizam um processo seletivo no qual muitas vezes triam os adolescentes que estão em um

807

processo de amadurecimento maior que os demais.

Logo, a proposta de complementariedade desse projeto consiste em que, a CAC possa custear um número específico de vagas sociais e que tenha a possibilidade de indicar quais adolescentes vão participar do processo seletivo para que, aqueles que apresentam uma dificuldade mais acentuada bem como, estejam inseridos em situações vulnerabilidade e/ou risco social tenham a possibilidade de serem contemplados.

É importante ressaltar que, as empresas parceiras passam por um processo de convencimento e sensibilização a respeito do público alvo atendido pela Casa do Aprendiz Cidadão mas, muitas vezes, apresentam resistência na escolha do aprendiz, tornando a sua inserção no mercado de trabalho um processo demorado e frustrante que, mesmo sendo mediado pela equipe técnica é considerado negativo sob um olhar mais amplo.

Dessa feita, ressaltamos que a proposta do presente projeto consiste em ampliar as inserções dos adolescentes que apresentam maior necessidade ao mercado de trabalho, garantindo a sua aprendizagem teórica e prática de acordo com a Lei Nº 10.097/2000.

V - IDENTIFICAÇÃO DO COORDENADOR TÉCNICO DO SERVIÇO/PROJETO

Nome completo do Coordenador: Amanda Azzolini Volnistem

Formação: Serviço Social

Número do Registro Profissional (quando houver): CRESS/SP 51.023

Telefone do coordenador para contato: (18) 3222-2655 / (18) 3222-7099

E-mail do coordenador: servicosocial@cacpp.com.br

VI - JUSTIFICATIVA

A Casa do Aprendiz Cidadão de Presidente Prudente desenvolve suas atividades na área socioassistencial no nível de Proteção Social Básica e tem como intuito promover a convivência social, a participação cidadã e a formação geral para o mundo do trabalho de adolescentes e jovens, de ambos os sexos, na faixa etária entre 14 anos até 24 anos de idade, sendo que, a presente proposta visa contemplar adolescentem com idade entre 14 e 18 anos de idade.

Segundo dados colhidos a partir do censo demográfico realizado pelo IBGE (Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística) em 2010 e disponível para acesso em seu site, tem-se no município de Presidente Prudente exatamente 33.611 adolescentes e jovens na faixa etária entre 15 até 24 anos de idade, de ambos os sexos, sendo esta uma parcela significativa diante da população do mesmo, representada por 207.610 habitantes.

Diante da estimativa apresentada e do número expressivo de adolescentes e jovens que pode ser constatado no município, torna-se essencial a oferta de serviços que promovam a formação geral para o mundo do trabalho com o intuito de atingir para além da inserção no mercado de trabalho de forma regulamentada, mas que, tenha, principalmente, a preocupação de desenvolver atividades que promovam a participação social e cidadã, a construção de novos projetos, a escolha de novos caminhos, o reconhecimento e estímulo as potencialidades, o trabalho da autonomia e da segurança, entre outros aspectos objetivos e subjetivos, contemplando dessa forma o desenvolvimento biopsicosocial dos adolescentes.

Utilizando-se desse último dado, o Fórum Regional de Prevenção e Erradicação do Trabalho Infantil – FPETI-PPR, o Juizado Especial da Infância e Adolescência – JEIA, o Juizado da Infância e Juventude, Promotoria da Infância e Juventude e pelo Ministério Público do Trabalho de Presidente Prudente propuseram que fosse realizado um diagnóstico a respeito do trabalho infanto-juvenil no Município de Presidente Prudente, considerando a necessidade de verificar, identificar e, mapear a incidência de trabalho infantil nos territórios do município.

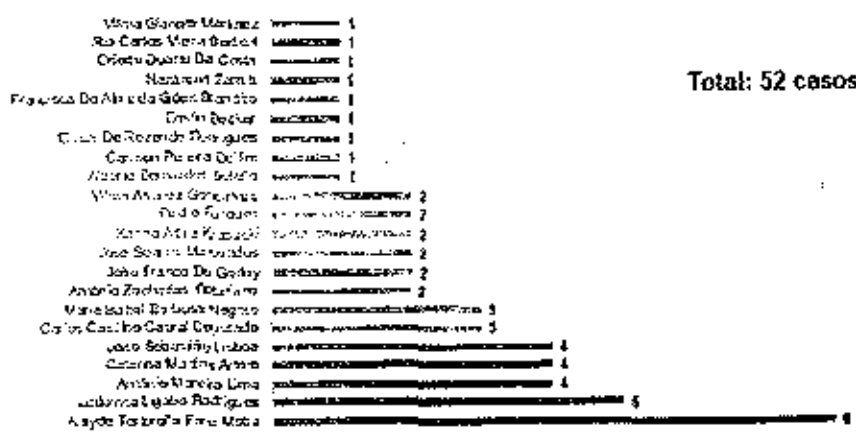
A referida pesquisa foi realizada na rede de ensino regular, municipal e estadual, com crianças e adolescentes com idade entre 05 e 17 anos, sendo que, 19.098 crianças e adolescentes foram entrevistados.

As entrevistas e coleta de dados realizada com as crianças e adolescentes foram sistematizadas em gráficos, desses escolhemos dois que podem ilustrar a situação do trabalho infantil em nosso município, sendo eles:



Incidência de Trabalho nas Escolas Municipais

Incidência de trabalho entre março a junho de 2018 por escolas municipais.

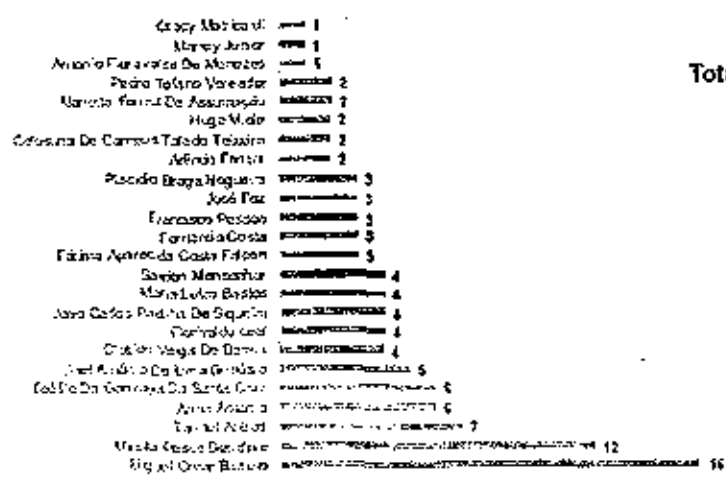


Total: 52 casos

A partir desse gráfico podemos observar que foram identificadas 52 crianças em situação de trabalho infantil na rede de ensino municipal. No gráfico abaixo temos a realidade das escolas estaduais,


Incidência de Trabalho nas Escolas Estaduais e Idade até 15 anos

Incidência de trabalho entre março a junho de 2018 por escolas estaduais.



Total: 100 casos

7 adolescentes não quiseram responder se há regularidade na contratação, portanto não é possível classificar se é irregular ou regular, dado que são adolescentes maiores de 15 anos que encontra-se neste quesito.



 10



(18)3222-7099
gerencia@cacpp.com.br
www.cacpp.com.br

Rua Domingos de Moraes, 500,
CEP 19013-180 Pres. Prudente - SP
CNPJ (MF) 51.394.872/0001-12



Incidência de Trabalho nas Escolas Estaduais e Idade de 16 a 17 anos

Incidência de trabalho entre março a junho de 2018 com situação irregular por escolas estaduais.

Maria Luiza Sacramento Ribeiro	00001	Total: 89 casos
Comercio Da Carneiros Toledo Teixeira	00001	
Tony Da Garagem Da Saada Cruz	00002	
Pedro Tylens Maradeiro	00002	
Maria Luiza Barboza	00002	
Tanner Akbud	00003	
Miguel Melo	00003	
Clay da Vinga De Baixo	00003	
Arturo Farias	00003	
João Carlos Pinheiro Da Siqueira	00004	
Fernando Pinheiro	00004	
Samuel Henrique	00005	
João Foa	00005	
Antônio Da Costa	00008	
Miguel César Gomes	00009	
Flaviano Leal	00009	
André Antonio	00009	
Marta Fátima DePaulis	00010	

38 adolescentes não quiseram responder se há regularidade na contratação, portanto não é possível classificar se é irregular ou regular, dado que são adolescentes maiores de 16 anos que encontra-se neste quesito.

Na rede de ensino estadual foram identificados mais 189 casos de trabalho infante-juvenil.

A pesquisa supracitada serve de aporte teórico para dar início as intervenções necessárias no sentido da erradicação do trabalho infantil pois, dessa forma temos a possibilidade de atuar diretamente in loco com as crianças, adolescentes e seus familiares.

Neste sentido, a Casa do Aprendiz Cidadão apresenta-se como uma alternativa de serviço prestado pela rede socioassistencial na atenção aos adolescentes identificados na pesquisa, garantindo a eles a prioridade de inserção mediante a situação de risco social em que se encontram.

Além disso, a CAC é um agente ativo na erradicação do trabalho infante-juvenil, possibilitando além do acompanhamento nos serviços prestados pela instituição, a formação geral para o mundo do trabalho e, o encaminhamento do adolescente para vagas de aprendizagem profissional a luz da Lei Nº 10.097/2000 e, amparada no Estatuto da Criança e do Adolescente, em seu capítulo V, sobre o "Direito a Profissionalização e Proteção no Trabalho", na Consolidação das Leis Trabalhistas em seu capítulo IV, "Da Proteção do Trabalho do Menor" e na Constituição Federal de 1988 que, em seu Artigo 7º, na qual proíbe-se, aos menores de dezesseis anos, a realização de qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, bem como aos menores de dezoito anos qualquer trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

11



Sendo assim, compreendemos a importância em se ter um espaço onde adolescência e juventude sejam orientadas não só para o trabalho, mas, também, para a vida e suas expectativas futuras.

Os serviços ofertados pela CAC tem como intuito o processo de preparar e capacitar os adolescentes para que os mesmos questionem, pensem, tomem decisões, tornando-os responsáveis para que possam agir em benefício de si próprios mas, também, dos outros, pensando conjuntamente no bem-estar coletivo/social.

Assim, propomos o desenvolvimento de valores, atitudes e concepções acerca do mundo e da sociedade onde vivem junto aos adolescentes, para que eles estejam preparados não só para o mundo do trabalho, mas, também, para a vida.

O trabalho tem para o jovem importância vital, mas, não raro, torna-se uma grande e difícil barreira a ser transposta, uma vez que, ao mesmo tempo que apresenta oportunidades, também, apresenta exigências cada vez maiores.

Dessa feita, é importante termos em mente que o adolescente e o jovem vivenciam uma realidade, diversas vezes, pouco promissora, acentuando esse fato ainda mais quando somado ao trabalho enquanto condição única para a manutenção da própria sobrevivência.

É nesse ponto que a Casa do Aprendiz Cidadão ancora sua justificativa para a complementariedade do presente projeto, pois, tem conhecimento da realidade dos adolescentes inseridos na instituição, bem como, vivencia junto a eles as dificuldades que surgem no processo de encaminhamento para as vagas de aprendizagem profissional, mesmo sendo elas garantidas por lei.

A proposta do Programa de Aprendizagem para o Desenvolvimento de Ações Profissionais é custear a taxa administrativa, já explicada acima, para que possamos ter a possibilidade de garantir ao adolescente que está em situação de vulnerabilidade e/ou risco social e que, naturalmente está em condições desfavoráveis de "competir" por uma vaga de aprendizagem no mercado de trabalho em condições igualitárias as de outros adolescentes, a possibilidade de vivenciar a experiência prática do trabalho, ou seja, de ser inserido no mercado de trabalho na condição de aprendiz e de apresentar todas as suas potencialidade enquanto colaborador.

O presente projeto visa garantir o acesso as vagas sociais de adolescentes que prioritariamente estejam em acompanhamento com a rede de serviços socioassistenciais,



(18)3222-7099
gerencia@cacpp.com.br
www.cacpp.com.br

Rua Domingos de Moraes, 500,
CEP 19013-180 Páris, Prudente - SP
CNPJ (MF) 51.394.872/0001-12



CRAS, CREAS, Acolhimento Institucional, Conselho Tutelar, entre outros, oportunizando novas ferramentas para superação das situação de vulnerabilidade e/ou risco social.

O projeto Programa de Aprendizagem para o Desenvolvimento de Ações Profissionais é de fundamental importância, pois, ainda perpassamos por um mercado de trabalho permeado por preconceitos e despreparado para atenção humana, ou seja, um mercado de trabalho que não se encontra disposto a investir no ser humano e a colaborar com o seu desenvolvimento, salvo algumas exceções, sendo necessárias propostas como essa para garantir a efetivação de direitos.

Portanto, os serviços planejados pela CAC consistem em oferecer uma proposta de trabalho diferenciada que tem como intuito proporcionar um espaço reflexivo e composto por atividades expositivas e lúdicas que promovam a participação, a expressão pessoal e o aprimoramento de conhecimentos, habilidades, posturas, comportamentos e, que venham de encontro com a garantia de direitos e ampliação do sistema protetivo dos mesmos.

O desenvolvimento dessa proposta de trabalho consiste no compromisso em fazer esses adolescentes sentirem-se impulsionados a buscar a realização dos seus sonhos e a construção do seu projeto de vida, deixando claro que essa é uma tarefa difícil e que exige esforço e comprometimento de sua parte, porém, que enquanto educandos sempre terão respaldo e apoio na construção e descoberta desses novos caminhos e formas de caminhar.

Logo, justifica-se a existência e a manutenção dos serviços ofertados pela CAC enquanto mais uma possibilidade de auxiliar o adolescente, inserido na instituição, por meio de atividades socioeducativas que promovam o posicionamento dos mesmos, o comprometimento, a participação cidadã, a expressão pessoal, a formação de opiniões, o respeito mútuo, a convivência social, as relações de confiança, bem como, o fortalecimento da sua autonomia, segurança e identidade.

Por fim, busca-se contribuir efetivamente para que os adolescentes amenizem as dificuldades objetivas e subjetivas, pessoais e sociais, que cada sujeito tem internalizado em si, por meio de atividades que favoreçam a superação, evidenciando e estimulando as potencialidades e habilidades de cada um e, investindo em seu futuro profissional.

VII - DESCRIÇÃO DA META:



(18)3222-7099
gerencia@cacpp.com.br
www.cacpp.com.br

Rua Domingos de Moraes, 500,
CEP 19013-180 Pres. Prudente - SP
CNPJ (ME) 51.394.872/0001-12



Meta de atendimento direto (nº de Crianças e Adolescentes): 15

Capacidade de atendimento anual: 15

Capacidade de atendimento mensal: Conforme demanda de vagas abertas pelas empresas.

VIII - PÚBLICO ALVO

Programa de Aprendizagem para o Desenvolvimento de Ações Profissionais é destinado aos adolescentes que se encontram inseridos nos serviços da instituição, objetivando realizar o intermédio do seu encaminhamento ao Mercado de Trabalho na condição de Aprendiz.

O público alvo desse projeto são os adolescentes, de ambos os sexos, com idade entre 14 e 18 anos que, estejam preparados para serem encaminhados ao mercado de trabalho na condição de aprendiz por intermédio da organização.

Os adolescentes iniciam na CAC nos cursos de qualificação profissional onde, são capacitados e encaminhados para as entrevistas no mercado de trabalho, quando admitidos como aprendizes são encaminhados ao Programa de Aprendizagem para o Desenvolvimento de Ações Profissionais para que dêem continuidade a capacitação teórica conforme reguamenta a Lei da Aprendizagem Nº 10.097/2000.

A prioridade de atendimento do presente projeto são os adolescentes inseridos em situações de vulnerabilidade e/ou risco social que já estejam em acompanhamento com a rede de serviços socioassistenciais, priorizando as suas necessidades.

IX - OBJETIVO GERAL

O Projeto Programa de Aprendizagem Profissional para o Desenvolvimento de Ações Profissionais tem como objetivo geral garantir a aprendizagem profissional aqueles adolescentes que se encontram inseridos na Casa do Aprendiz Cidadão e que aguardam pelo encaminhamento ao mercado de trabalho na condição de aprendiz. A proposta visa garantir a isenção da taxa administrativa das empresas parceiras e, em contrapartida possibilitar o encaminhamento de adolescentes em situação de vulnerabilidade e/ou risco social acompanhados pela rede socioassistencial.

X - OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Os objetivos específicos do Projeto Programa de Aperfeiçoamento para o Desenvolvimento de Ações Profissionais estão pormenorizados no Anexo II.I.

XI - METODOLOGIA DE TRABALHO

A metodologia de trabalho do Projeto Programa de Aperfeiçoamento para o Desenvolvimento de Ações Profissionais estão pormenorizadas no **Anexo II.II.**

XII - CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

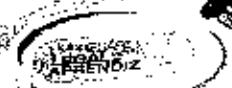
Atividade	Periodicidade	Dia da Semana/Mês	Carga Horária	Meses												
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Sensibilização e Apresentação da Proposta para as Empresas Parceiras	Contínua	De 2ª à 6ª Feira	40 Horas Semanais	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Captação de Vagas Sociais	Contínua	De 2ª à 6ª Feira	40 Horas Semanais	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Processos Seletivos para Vagas de Aprendizagem	Contínua	De 2ª à 6ª Feira	40 Horas Semanais	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Admissões - Vaga Social	Contínua	De 2ª à 6ª Feira	40 Horas Semanais	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Programa de Aprendizagem para o Desenvolvimento de Ações Profissionais	1x na Semana	De 2ª à 6ª Feira em turnos alternadas Das 08H às 15H, com 1H de Almoço. Das 10H às	06 Horas Semanais	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



(18)3222-7099

gerencia@cacpp.com.br
www.cacpp.com.br

Rua Domingos de Moraes, 500,
CEP 19019-180 Pres. Prudente - SP
CNPJ (ME) 51.394.872/0001-12



		17H, com 1H de almoço. Das 13H às 19H, com 15 min. de intervalo.																			
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Vertical barcode with numerical digits

Handwritten signature



XIII - ARTICULAÇÃO EM REDE

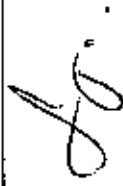
Instituição/Órgão	Natureza da Interface	Periodicidade	Metodologia/ Como?
CRAS	Referência e Contra referência	Contínua	<p>A referência e contra referência realizada pela Casa do Aprendiz Cidadão junto aos CRAS e Núcleos do Município de Presidente Prudente são respaldados pelo contato direto com os profissionais da equipe por meio de ofícios e encaminhamentos – que podem ser referente as famílias e aos adolescentes atendidos por um dos serviços ou por ambos, bem como, encaminhamentos realizados com o intuito de incluir os adolescentes nos serviços ofertados pela instituição, relatórios de acompanhamento – diz respeito a apropriação de informações sobre a evolução do adolescente/família dentro do serviço podendo constar frequência, situações relatadas que devem ser compartilhadas com a rede no sentido da garantia de direitos, participação e dados relevantes a continuidade do atendimento (alteração de endereço, encaminhamento para realização do Cadastro Único, etc.), discussão em rede – tem como objetivo discutir com todos os serviços (saúde, educação, assistência social, habitação, judiciário, etc.) que realizam o atendimento da família/adolescente sobre situações específicas vivenciadas visando a superação de violações de direitos e a garantia dos mínimos sociais e, contato telefônico – realizado com frequência com o objetivo de troca de informações rápidas a respeito dos processos de encaminhamento e, esclarecimento de dúvidas.</p>

Ag-

CREAS	Referência e Contra referência	Contínua	<p>A referência e contra referência realizada pela Casa do Aprendiz Cidadão junto aos CREAS do Município de Presidente Prudente são respaldados pelo contato direto com os profissionais da equipe por meio de ofícios e encaminhamentos – que podem ser referente as famílias e aos adolescentes atendidos por um dos serviços ou por ambos, bem como, encaminhamentos realizados com o intuito de incluir os adolescentes nos serviços ofertados pela instituição, relatórios de acompanhamento – diz respeito a apropriação de informações sobre a evolução do adolescente/família dentro do serviço podendo constar frequência, situações relatadas que devem ser compartilhadas com a rede no sentido da garantia de direitos, participação e dados relevantes a continuidade do atendimento (alteração de endereço, telefone, informações pessoais, etc.), discussão em rede – tem como objetivo discutir com todos os serviços (saúde, educação, assistência social, habitação, judiciário, etc;) que realizam o atendimento da família/adolescente sobre situações específicas vivenciadas visando a superação de violações de direitos e a garantia dos mínimos sociais e, contato telefônico – realizado com frequência com o objetivo de troca de informações rápidas a respeito dos processos de encaminhamento e, esclarecimento de dúvidas.</p>
CAPS Infantil	Referência e Contra referência	Contínua	<p>A referência e contra referência realizada pela Casa do Aprendiz Cidadão junto ao CAPS Infantil do Município de Presidente Prudente é respaldada pelo contato direto com os profissionais da equipe por meio de ofícios e encaminhamentos – que podem ser referente as famílias e aos adolescentes atendidos por um dos serviços ou por ambos, bem como, encaminhamentos realizados com o intuito de incluir os</p>

			<p>adolescentes nos serviços ofertados pela instituição, relatórios de acompanhamento – diz respeito a apropriação de informações sobre a evolução do adolescente/família dentro do serviço podendo constar frequência, situações relatadas que devem ser compartilhadas com a rede no sentido da garantia de direitos, participação e dados relevantes a continuidade do atendimento (alteração de endereço, telefone, informações pessoais, etc.); discussão em rede – tem como objetivo discutir com todos os serviços (saúde, educação, assistência social, habitação, judiciário, etc;) que realizam o atendimento da família/adolescente sobre situações específicas vivenciadas visando a superação de violações de direitos e a garantia dos mínimos sociais e, contato telefônico – realizado com frequência com o objetivo de troca de informações rápidas a respeito dos processos de encaminhamento e, esclarecimento de dúvidas.</p>
<p>Lar Santa Filomena</p>	<p>Referência e Contra referência</p>	<p>Contínua</p>	<p>A referência e contra referência realizada pela Casa do Aprendiz Cidadão junto ao Acolhimento Institucional – Lar Santa Filomena do Município de Presidente Prudente é respaldada pelo contato direto com os profissionais da equipe por meio de ofícios e encaminhamentos – que podem ser referente as famílias e aos adolescentes atendidos por um dos serviços ou por ambos, bem como, encaminhamentos realizados com o intuito de incluir os adolescentes nos serviços ofertados pela instituição, no caso do Lar Santa Filomena a instituição CAC recebe encaminhamento tanto de adolescentes que participam do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos como, adolescentes em acolhimento institucional, relatórios de acompanhamento – diz respeito a apropriação de informações sobre</p>

			<p>a evolução do adolescente/família dentro do serviço podendo constar frequência, situações relatadas que devem ser compartilhadas com a rede no sentido da garantia de direitos, participação e dados relevantes a continuidade do atendimento (alteração de endereço, telefone, informações pessoais, etc.); discussão em rede – tem como objetivo discutir com todos os serviços (saúde, educação, assistência social, habitação, judiciário, etc;) que realizam o atendimento da família/adolescente sobre situações específicas vivenciadas visando a superação de violações de direitos e a garantia dos mínimos sociais, contato telefônico – realizado com frequência com o objetivo de troca de informações rápidas a respeito dos processos de encaminhamento e, esclarecimento de dúvidas e, participação na elaboração do Plano Individual de Atendimento – ocorre sempre que a instituição já realiza e/ou se propõe a realizar o atendimento do adolescente em acolhimento institucional.</p>
LADOME	Referência e Contra referência	Contínua	<p>A referência e contra referência realizada pela Casa do Aprendiz Cidadão junto ao Acolhimento Institucional – LADOME do Município de Presidente Prudente é respaldada pelo contato direto com os profissionais da equipe por meio de ofícios e encaminhamentos que podem ser referente as famílias e aos adolescentes atendidos por um dos serviços ou por ambos, bem como, encaminhamentos realizados com o intuito de incluir os adolescentes nos serviços ofertados pela instituição, relatórios de acompanhamento – diz respeito a apropriação de informações sobre a evolução do adolescente/família dentro do serviço podendo constar frequência, situações relatadas que devem ser compartilhadas com a rede</p>



			<p>no sentido da garantia de direitos, participação e dados relevantes a continuidade do atendimento (alteração de endereço, telefone, informações pessoais, etc);</p> <p>discussão em rede – tem como objetivo discutir com todos os serviços (saúde, educação, assistência social, habitação, judiciário, etc;) que realizam o atendimento da família/adolescente sobre situações específicas vivenciadas visando a superação de violações de direitos e a garantia dos mínimos sociais, contato telefônico – realizado com frequência com o objetivo de troca de informações rápidas a respeito dos processos de encaminhamento e, esclarecimento de dúvidas e, participação na elaboração do Plano Individual de Atendimento – ocorre sempre que a instituição já realiza e/ou se propõe a realizar o atendimento do adolescente em acolhimento institucional.</p>
<p>Vara da Infância e Juventude</p>	<p>Referência e Contra referência</p>	<p>Contínua</p>	<p>A referência e contra referência realizada pela Casa do Aprendiz Cidadão junto a Equipe Técnica da Vara da Infância do Município de Presidente Prudente é respaldada pelo contato direto com os profissionais da equipe por meio de ofícios e encaminhamentos – que podem ser referente as famílias e aos adolescentes atendidos por um dos serviços ou por ambos, bem como, encaminhamentos realizados com intuito de incluir os adolescentes nos serviços ofertados pela instituição relatórios de acompanhamento – diz respeito a apropriação de informações sobre a evolução do adolescente/família dentro do serviço podendo constar frequência, situações relatadas que devem ser compartilhadas com a rede no sentido da garantia de direitos, participação e dados relevantes a continuidade do atendimento (alteração de endereço, telefone, informações pessoais, etc);</p>

701-

		<p>discussão em rede – tem como objetivo discutir com todos os serviços (saúde, educação, assistência social, habitação, judiciário, etc;) que realizam o atendimento da família/adolescente sobre situações específicas vivenciadas visando a superação de violações de direitos e a garantia dos mínimos sociais e, contato telefônico – realizado com frequência com o objetivo de troca de informações rápidas a respeito dos processos de encaminhamento e, esclarecimento de dúvidas.</p>
<p>Conselho Tutelar</p>	<p>Referência e Contra referência</p>	<p>A referência e contra referência realizada pela Casa do Aprendiz Cidadão junto ao Conselho Tutelar do Município de Presidente Prudente é respaldada pelo contato direto com os profissionais da equipe por meio de ofícios e encaminhamentos – que podem ser referente as famílias e aos adolescentes atendidos por um dos serviços ou por ambos, bem como, encaminhamentos realizados com o intuito de incluir os adolescentes nos serviços ofertados pela instituição, relatórios de acompanhamento – diz respeito a apropriação de informações sobre a evolução do adolescente/família dentro do serviço podendo constar frequência, situações relatadas que devem ser compartilhadas com a rede no sentido da garantia de diretos, participação e dados relevantes a continuidade do atendimento (alteração de endereço, telefone, informações pessoais, etc.), discussão em rede – tem como objetivo discutir com todos os serviços (saúde, educação, assistência social, habitação, judiciário, etc;) que realizam o atendimento da família/adolescente sobre situações específicas vivenciadas visando a superação de violações de direitos e a garantia dos mínimos sociais, contato telefônico – realizado com frequência com o</p>

Ag.

Organizações Sociais que compõe a Rede Socioassistencial (CADECA, SOS, APPA, Bethel etc.)	Referência e Contra referência	Contínua	objetivo de troca de informações rápidas a respeito dos processos de encaminhamento e, esclarecimento de dúvidas e, denúncias a respeito de violações de direito e, situações de risco que chegam até a instituição por meio dos adolescentes/famílias.
Ministério do Trabalho	Orientação e Acompanhamento	Contínua	A referência e contra referência realizada pela Casa do Aprendiz Cidadão junto as Organizações Sociais que compõe a Rede Socioassistencial do Município de Presidente Prudente é respaldada pelo contato direto com os profissionais da equipe por meio de ofícios e encaminhamentos – que podem ser referente as famílias e aos adolescentes atendidos por um dos serviços ou por ambos, bem como, encaminhamentos realizados com o intuito de incluir os adolescentes nos serviços ofertados pela instituição, relatórios de acompanhamento – diz respeito a apropriação de informações sobre a evolução do adolescente/família dentro do serviço podendo constar frequência, situações relatadas que devem ser compartilhadas com a rede no sentido da garantia de direitos, participação e dados relevantes a continuidade do atendimento (alteração de endereço, telefone, informações pessoais, etc.) e, contato telefônico – realizado com frequência com o objetivo de troca de informações rápidas a respeito dos processos de encaminhamento e esclarecimento de dúvidas.
Ministério do Trabalho	Orientação e Acompanhamento	Contínua	A referência e contra referência realizada pela Casa do Aprendiz Cidadão junto ao Ministério do Trabalho do Município de Presidente Prudente é respaldada pelo contato direto com os profissionais que estão a serviço do mesmo ofícios e encaminhamentos – que podem ser referente as famílias e aos adolescentes

Handwritten signature/initials

			<p>atendidos por um dos serviços ou por ambos, bem como, encaminhamentos realizados com o intuito de incluir os adolescentes nos serviços ofertados pela instituição, relatórios de acompanhamento – diz respeito a apropriação de informações sobre a evolução do adolescente/família dentro do serviço podendo constar frequência, situações relatadas que devem ser compartilhadas com a rede no sentido da garantia de direitos, participação e dados relevantes a continuidade do atendimento (alteração de endereço, telefone, informações pessoais, etc.); contato telefônico – realizado com com o objetivo de troca de informações rápidas a respeito dos processos de encaminhamento e, esclarecimento de dúvidas, participação da equipe técnica em reuniões e fóruns de discussão a respeito da temática da Aprendizagem e da Erradicação do Trabalho Infantil e, palestras realizadas pelo Fiscal do Trabalho a respeito da Aprendizagem junto aos adolescentes atendidos na instituição.</p>
<p>CMAS e CMDCA</p>	<p>Orientação e Acompanhamento</p>	<p>Continua</p>	<p>A referência e contra referência realizada pela Casa do Aprendiz Cidadão junto ao CMAS e CMDCA do Município de Presidente Prudente é respaldada pelo contato direto com os profissionais que estão a serviço do mesmo por meio de contato telefônico – realizado com o objetivo de troca de informações rápidas e, para esclarecimento de dúvidas, participação de membros da instituição nas reuniões do Conselho da Criança e do Adolescente, bem como, da Assistência Social para que a instituição esteja de acordo e, ciente das deliberações do mesmo; e, treinamentos promovidos pelos conselhos para capacitação da rede socioassistencial com o objetivo de aumentar a qualidade do atendimento e dos</p>

DP

serviços direcionados aos adolescentes e seus familiares.

Atividade de leitura e interpretação de texto, com foco em temas relacionados à adolescência e família. O texto aborda a importância da comunicação e do apoio familiar para o desenvolvimento saudável dos adolescentes.

Ag-

XIV - RESULTADOS ESPERADOS/AQUISIÇÕES DOS USUÁRIOS

Os resultados e aquisições esperados aos educandos atendidos no Programa de Aprendizagem para o Desenvolvimento de Ações Profissionais são:

- ✓ Garantir aos adolescentes que são acompanhados pela rede socioassistencial e, que passam por situações de vulnerabilidade e risco social, vagas sociais de aprendizagem que viabilizem a inserção no mercado de trabalho de forma igualitária;
- ✓ Ser um espaço de referência para o convívio grupal, comunitário e social e o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo;
- ✓ Ampliar o universo informacional, artístico e cultural dos adolescentes, bem como estimular o desenvolvimento de potencialidades, habilidades, talentos e propiciar sua formação cidadã;
- ✓ Propiciar vivências para o alcance de autonomia e protagonismo social;
- ✓ Estimular a participação na vida pública do território e desenvolver competências para a compreensão crítica da realidade social e do mundo contemporâneo;
- ✓ Possibilitar o reconhecimento do trabalho e da educação como direito de cidadania e desenvolver conhecimentos sobre o mundo do trabalho e competências específicas básicas;
- ✓ Qualificar e possibilitar inserção do adolescente e do jovem no mercado de trabalho;
- ✓ Contribuir para a inserção, reinserção e permanência do adolescente e do jovem no sistema educacional;
- ✓ Garantir o Direito à profissionalização previsto pelo ECA – Estatuto da Criança e do Adolescente;
- ✓ Contribuir com a formação de adolescentes e jovens no âmbito pessoal e profissional;
- ✓ Trabalhar com famílias: Grupos, Atendimento Psicossocial Individual e Familiar, encaminhamento à rede de atendimento do município;
- ✓ Promover a aproximação e articulação com os movimentos sociais do município proporcionando vivências de cidadania;
- ✓ Enfatizar, na formação, o valor e a dignidade do trabalho, a importância do gerenciamento familiar, do planejamento da vida pessoal e profissional valorizando as oportunidades que a vida oferece;
- ✓ Contribuir para a formação integral dos adolescentes e jovens, estimulando-os a adotar novos hábitos e atitudes de convivência e cidadania, por meio de ações que desenvolvam o empreendedorismo, a preparação e a integração para o trabalho;
- ✓ Contribuir para a redução da exclusão social, por meio do acompanhamento escolar e tendo como referência os índices de aprovação e de evasão;

- ✓ Desenvolver ações que promovam a melhoria da qualidade de vida, envolvendo a geração de trabalho e renda dos participantes e de seu núcleo familiar, proporcionando a sustentabilidade social e econômica, para as comunidades, todos os seus contextos;
- ✓ Executar ações que contemplem a construção, manutenção, ampliação de espaços físicos e aquisição de material permanente, de maneira a proporcionar a sustentabilidade da instituição.

XV – SUSTENTABILIDADE

O Projeto Programa de Aprendizagem para o Desenvolvimento de Ações Profissionais tem todas as condições para ser incorporado junto as ações realizadas pela Casa do Aprendiz Cidadão, já sendo realizado e financiado em outros momentos.

A solicitação do investimento se dá principalmente pelo cenário econômico atual, caracterizando-se como um investimento na adolescência de meninos e meninas que precisam desse incentivo para acessar o mundo do trabalho e, para viabilizar a garantia e a efetividade dos seus direitos.

O Projeto Programa de Aperfeiçoamento para o Desenvolvimento de Ações Profissionais é de suma importância para a Casa do Aprendiz Cidadão estando na agenda de serviços permanentes que devem ser ofertados para os adolescentes que dela fazem parte, dessa feita, sua sustentabilidade e incorporação são garantidas mediante os seguintes pontos:

- Aumento significativo da demanda;
- Resposta a um público que necessita dar continuidade no atendimento;
- Resposta a Rede Socioassistencial enquanto uma possibilidade de intervenção para superação de situações de vulnerabilidade e/ou risco social;
- Equipe Técnica disponível para acompanhamento do projeto;
- Diretoria da instituição ciente da relevância da manutenção/investimento na ação;

Dessa feita, o Projeto Programa de Aprendizagem para o Desenvolvimento de Ações Profissionais será sustentado enquanto ação permanente da instituição levando em consideração os impactos positivos já percebidos mediante a sua execução, bem como, previsão orçamentaria realizada pela diretoria e departamento administrativo da instituição.

XVI - RECURSOS HUMANOS (DO SERVIÇO)

Recursos Humanos financiados pelo Projeto:

Quantidade	Cargo	Formação	Carga horária	Salário Anual e vínculo	Fonte de financiamento
01	INSTRUTOR DE CURSOS	ADMINISTRAÇÃO/PEDAGOGIA/PSICOLOGIA	150 HORAS MENSAIS	R\$38.300,00	92% FMDCA/PETI
01	PSICÓLOGA ORGANIZACIONAL	PSICOLOGIA	200 HORAS MENSAIS	R\$47.730,00	20% FMDCA/PETI 80% PRÓPRIO
01	PSICOLOGIA CLINICA	PSICOLOGIA	150 ORAS MENSAIS	R\$34.157,00	20% FMDCA/PETI 80% PRÓPRIO

Equipe de RH que compõe a OSC

Quantidade	Cargo	Formação	Carga horária	Salário anual e vínculo	Fonte de financiamento
01	Assistente Social	Serviço Social	150 horas	R\$35.498,71 CLT	FMDCA 30%(Inovador/ADITIVO) Termo de colaboração 70%
01	Instrutor de Cursos	Administração/Pedagogia/Psicologia Nova Contratação	150 horas mensais	R\$31.252,00	100% FMDCA/PETI
01	Psicóloga Organizacional	Psicologia	200 horas mensais	R\$40.583,40	20% FMDCA/ PETI 80% Próprio
01	Psicóloga Clínica	Psicologia	150 horas mensais	R\$29.035,50	20% FMDCA/PETI 80% Próprio
01	Psicóloga Social	Psicologia	200 horas	R\$ 27.904,50 CLT	FMDCA 100%(Inovador/ADITIVO)
01	Psicóloga Social	Psicologia	150 horas	R\$ 27.904,50 CLT	FMDCA 100% CONDECA



(18)3222-7099
 gerencia@cacpp.com.br
 www.cacpp.com.br

Rua Domingos de Morais, 500,
 CEP 13013-180 Pres. Prudente - SP
 CNPJ (MF) 51.394.872/0001-12



01	Coordenadora Pedagógica	Pedagogia	175 horas mensais	R\$ 45.429,93 CLT	FMDCA 30%(Inovador/ADITIVO) 20% FMDCA/PETI 50%Próprio
02	Secretaria	Ensino Médio	220 horas mensais	R\$ 18.720,00 CLT	Próprio
01	Secretaria	Ensino Superior	220 horas mensais	R\$ 18.720,00 CLT	Próprio
01	Recepcionista	Ensino Médio	220 horas mensais	R\$ 16.903,64 CLT	Próprio
01	Auxiliar de Pedagogia	Ensino Superior	220 horas mensais	R\$ 26.000,00 CLT	Próprio
04	Instrutores de Curso	Administração/ Psicologia/ Ciências da Computação	150 horas mensais	R\$ 31.304,00 CLT	Próprio
01	Instrutores de Curso	Administração/ Educação Física	150 horas mensais	R\$ 31.304,00 CLT	FMDCA 100%(Inovador/aditivo)
01	Instrutor de Cursos	Gestão Comercial	150 horas mensais	R\$ 31.304,00 CLT	FMDCA 100%(Complementar/aditivo)
01	Instrutor de Cursos	Administração	150 horas mensais	R\$ 31.304,00 CLT	FMDCA 100%(Complementar)
02	Educador Social	Serviço Social/Ensino médio	200 horas mensais	R\$26.390,00 CLT	Termo de Colaboração 80% 20% Próprio
01	Encarregada Dep. Pessoal	Ensino Médio	220 horas mensais	R\$ 33.196,41 CLT	Próprio
01	Auxiliar de Dep. Pessoal	Ensino Médio	220 horas mensais	R\$ 25.677,40 CLT	Próprio
01	Motorista	Ensino Médio	220 horas mensais	R\$ 23.843,30 CLT	Próprio
01	Encarregado	Ensino Médio	220 horas mensais	R\$	Próprio

Jfi

	Financeiro		horas mensais	42.900,00 CLT	
01	Inspetor	Ensino Médio	200 horas mensais	R\$ 25.356,24 CLT	Próprio
02	Auxiliar Administrativo	Ensino Médio	220 horas mensais	R\$ 20.150,00 CLT	Próprio
01	Dentista	Odonologia	48 horas mensais	R\$ 37.564,41 CLT	Próprio
01	Nutricionista	Nutrição	100 horas mensais	R\$ 25.043,20 CLT	Próprio
04	Cozinheira	Ensino Médio	220 horas mensais	R\$ 16.242,33 CLT	Próprio

Quantidade de funcionários que têm pós-graduação: 11

Quantidade de: Estagiários: 04

Quantidade de Voluntários: 00

XVII - RECURSOS A SEREM UTILIZADOS

ESTRUTURA FÍSICA: 01 Cozinha Industrial, 01 Refeitório com 130 lugares, 08 salas de treinamento com recurso audiovisual, 02 salas de Informática, Salas de atendimento: Psicologia, Pedagogia, Serviço Social, Odontologia. Sala de Reunião, Sala dos Instrutores, Departamento Coletivo de Serviço Social (Educadoras e Psicólogas Sociais), Departamento de Marketing e Comercial

, Departamento Pessoal, Financeiro, Gerencia, Sala da Diretoria e Reunião, Recepção e Pátio, 06 Banheiros sendo 02 Adaptados para deficiente físico Feminino e Masculino.

RECURSOS MATERIAIS DISPONÍVEIS: Materiais Permanentes: 200 Cadeiras Universitárias, 10 Datashow, Quadros Brancos, Caixas de Som, 62 Computadores para as Salas de Informática, Mesas e Cadeiras do Refeitório, Computadores dos funcionários da Equipe.

Materiais de Consumo: Materiais Desportivos, Kit de Higiene Pessoal, Materiais de Escritório e Didático, Material de Limpeza e Higiene Pessoal e Gêneros Alimentícios.



RECURSOS MATERIAIS NECESSARIOS A SEREM ADQUIRIDOS:

Materiais Desportivos: Utilizados nas oficinas de Educação Física, a mesma visa proporcionar o desenvolvimento do adolescente/jovem no âmbito da expressão pessoal e corporal, auxiliar no estabelecimento de relações e colaboração com o grupo. Os materiais utilizados são: bambolê, bola, colchonete, cones de plástico, cordas.

Kit de Higiene Pessoal: Utilizado em oficinas direcionadas aos adolescentes. O kit de Higiene é disponibilizado quando explanamos sobre o cuidado com a aparência pessoal e o quanto esse fator contribui ou não para a inserção no mercado de trabalho. Visamos trabalhar o autocuidado e o respeito ao próprio corpo. **Materiais utilizados:** Sabonete, Shampoo, Gel para Cabelo, Condicionador, Cotonete, Fio Dental, Escova de Dente, Pasta Dental, Cortador de Unha, Creme Hidratante, Lixa de Unha, Esmalte, Pente, Desodorante, Talco para Pé,

Materiais de Escritório e Didático: Utilizado para o desenvolvimento de atividades de qualificação profissional junto aos adolescentes, jovens e familiares, bem como, para gestão dos projetos em execução. **Materiais utilizados:** Sulfite, Cartucho de Tinta para Impressora, Canetão, Caneta Esferográfica, Apagador, Caderno, Borracha, Apontador, Tesoura, Régua, Pasta Arquivo, Plástico para pasta arquivo.

Jogos Pedagógicos: Utilizados no desenvolvimento das oficinas junto aos adolescentes e jovens, proporcionam a expressão pessoal e contribuem ativamente para que o público alvo seja protagonista de ações em grupo, tornando-os confortáveis para colocar a sua opinião em meio aos outros membros. Além disso, proporcionam o desenvolvimento do raciocínio lógico. **Materiais utilizados:** Imagem e Ação, Dama, Xadrez, Cubo Mágico, Jogo da Memória, Dominó.

Material de Limpeza: Utilizado para a limpeza dos ambientes utilizados pelos adolescentes e jovens durante a execução do projeto como, por exemplo, espaços de oficinas, salas de atendimento (Serviço Social, Psicologia, Coordenação Pedagógica, etc;), refeitório, banheiros.

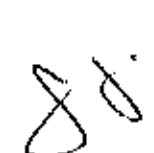
Gêneros Alimentícios: Utilizado para alimentar os adolescentes, jovens e familiares que realizam os cursos de qualificação profissional, programas de aprendizagem e projetos executados pela CAC.

- **Ovos de Páscoa:** É comprado para presentear os adolescentes atendidos na instituição, o objetivo é proporcionar o acesso a um produto que as famílias, muitas vezes, não têm condição de adquirir com recursos próprios. Trabalhamos a partilha entre o grupo e a família.
- **Salgadinhos de Festa:** É comprado para incentivar o desenvolvimento de atividades, bem como, para realizar as festividades de conclusão de ciclos. A compra desse item se justifica também, pelo acesso a algo que costumeiramente os adolescentes não tem acesso.
- **Panetone:** É comprado para presentear as famílias dos adolescentes no final do ano, o objetivo é promover a partilha entre os membros familiares e promover o acesso a um produto que as famílias, muitas vezes, não têm condição de adquirir com recursos próprios.
- **Caixa de Bombom:** É comprado para incentivar o desenvolvimento de atividades, bem como, para realizar as festividades de conclusão de ciclos. A compra desse item se justifica também, pelo acesso a algo que costumeiramente os adolescentes e jovens não tem acesso.

Materiais Lúdicos: São utilizados no desenvolvimento de oficinas, o objetivo é utilizar o material em atividades que trabalhem a autoimagem para que o público alvo atendido no projeto se desenvolva a partir das oficinas e conteúdos trabalhados no coletivo. Trabalhar quais habilidades já possui e qual habilidade pode desenvolver a partir de determinadas atividades e, auxiliar no processo de identificação de algo produzido por eles mesmos.

Materiais utilizados: Espelhos com moldura (nº 10 de tamanho 6,5cm x 10,5cm), Caixas de madeiras para decorar (tamanho 5cm x 7,4cm x 6cm), Tintas para plástico e madeira (diversas cores), Pinceis de vários tamanhos, Tecidos sortidos em retalhos, Cola para madeira, Cola branca e Cola quente.

Vale Transporte: É comprado para subsidiar o transporte de alguns adolescentes e jovens que tem extrema necessidade e que, não conseguiram o vale transporte gratuito por meio do



CRAS. A compra do vale transporte se justifica, pois, alguns adolescentes passam por eventuais necessidades e não tem condição de realizar o custeio do mesmo.

Testes Psicológicos: É adquirido para ser utilizado pelo setor de Psicologia Organizacional e Clínico da instituição. O objetivo é utilizar os testes junto aos adolescentes e jovens atendidos para que tenhamos maior precisão no atendimento do mesmo.

Kit de Beleza: É comprado para as famílias que participam da aplicação da Metodologia Plug and Play, o objetivo da compra do kit de beleza é incentivar as mulheres a se gostarem mais, a perceberem como são belas e a cuidarem da sua aparência. Materiais utilizados: Esmalte, Lixa de Unha, Batom, Lápis de Olho, Rímel, Pó Compacto, Base, Sombra, Blush, Acetona, Algodão.

Cinema: É comprado para os adolescentes/família o objetivo é proporcionar uma experiência nova para o público alvo que já relatou nunca ter ido até o cinema. A equipe busca filmes que possam ter um 'link' com a realidade vivenciada pelo público alvo para que, após a realização da atividade a técnica de referência possa fazer uma reflexão em grupo. Materiais utilizados: Ingresso de Cinema, Pipoca, Refrigerante.

XVIII - TRABALHO SOCIAL REALIZADO

(X) Articulação da rede socioassistencial (reuniões com a rede, estabelecimento de contatos, fluxos de informações, encaminhamentos, procedimentos, estratégias p/ unificar procedimentos conforme SUAS).

(X) Articulação Intersetorial.

(X) Reuniões de equipe para troca de informações, estudos e planejamento das ações.

(X) Oferta e referenciamento de serviço especializado considerando a realidade do território (dados de vigilância socioassistencial, possibilidades de participação de usuários e outros).

(X) Promoção da participação dos usuários no planejamento e avaliação das ações dos serviços

(X) Produção de material socioeducativo (para dar concretude às atividades coletivas/comunitárias, sensibilizar a comunidade para algumas questões, mobilizar para a realização de eventos ou campanhas.



(X) Fornecimento de informações e dados para o órgão gestor (para subsidiar elaboração do Plano Municipal; planejamento, monitoramento e avaliação dos serviços; alimentação dos sistemas de informação do SUAS).

(X) Reuniões com a equipe da rede em geral, para troca de informações, com discussões de casos e acompanhamento dos encaminhamentos realizados nas unidades referenciadas.

IX – AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO

O Projeto Programa de Aprendizagem para o Desenvolvimento de Ações Profissionais está organizado e planejado para ser desenvolvido no prazo de doze meses, em dois semestres, ou seja, acontecendo durante todo o ano.

Dessa forma, anteriormente a realização do monitoramento e da avaliação das propostas, ações e serviços que vão ser desenvolvidos dentro do Programa de Aprendizagem, será estabelecido pela equipe técnica da instituição, os aspectos que serão monitorados e avaliados em cada atividade e, também, de uma forma global sobre as respostas obtidas objetiva e subjetivamente em relação ao público alvo do mesmo, ou seja, os adolescentes em processo de encaminhamento para vagas sociais no mercado de trabalho na condição de aprendizes que fazem parte do projeto.

Assim, o monitoramento das ações deverá ser realizado mensalmente para as atividades que estão propostas de forma contínua, ou seja, semanalmente, sendo que, para as atividades esporádicas, deverá ocorrer o monitoramento sempre que ela for desenvolvida durante o fim do seu ciclo.

Dessa feita, as avaliações de todo o trabalho e, sobre o andamento de todas as atividades serão desenvolvidas trimestralmente, completando um total de duas avaliações no período de seis meses.

Os resultados dessas avaliações serão elaborados a partir de um relatório semestral demonstrando o andamento dos serviços prestados por meio dos dados obtidos a partir das avaliações parciais que serão sistematizadas nesse documento, dessa forma, ao final do ano poderemos ter acesso aos documentos iniciais e finais do caminhar do mesmo possibilitando uma visão global dos aspectos positivos e negativos da implantação das proposituras, ofertando, assim, subsídios para que as mesmas sejam readequadas de acordo com as necessidades apresentadas e analisadas pela equipe técnica da Casa do Aprendiz Cidadão.

Dessa feita, visamos ofertar um atendimento de excelência aos adolescentes e seus familiares, suprimindo todas as necessidades identificadas e possíveis, para que eles tenham total sucesso no mercado de trabalho bem com, na sua vida pessoal e, em seu processo de desenvolvimento biopsicosocial.





Segue abaixo o quadro de monitoramento e avaliação do Projeto Programa de Aperfeiçoamento para o Desenvolvimento de Ações Profissionais:

O que será Avaliado?	Como será Avaliado?	Qual a Periodicidade?	Quais Instrumentais?
O acesso as informações/disponibilização de conteúdos	Por meio do planejamento e execução de atividades realizado pelo Educador/Instrutor. Registro Fotográfico	Mensal	Registro do Planejamento de Atividades com registro fotográfico.
Resposta dos educadores a respeito da ansiedade dos adolescentes, no sentido de acolher suas angústias.	Será avaliado por meio do estabelecimento de vínculos entre instrutor e adolescentes	Mensal	Frequência Participação Busca espontânea do adolescente pelo instrutor para relato de situações cotidianas.
Estímulo as potencialidades e habilidades dos adolescentes e, espaço apropriado para reconhecimento das dificuldades e formas de trabalhá-las.	Será avaliado qualitativamente por meio de feedbacks do Educador/Instrutor responsável, cabendo a ele registrar observações sobre o processo de desenvolvimento notado no adolescente.	Mensal	Registro de informações do Educador/Instrutor em quadros de acompanhamento dos adolescentes inseridos no Projeto.
Participação	Será avaliado por meio do controle de frequência, bem como, a participação durante as oficinas (se	Mensal	Lista de Frequência Registro de Informações no verso da frequência

	o adolescente participa das atividades propostas, se realiza o registro de informações, se é comunicativo com a turma, etc;]		Registro de informações nos quadros de acompanhamento dos adolescentes.
Efetividade do Projeto frente a inserção no mundo do trabalho, por meio das vagas sociais, do adolescente na condição de aprendiz, em atendimento a Lei Nº 10.097/2000.	Será avaliado por meio aos encaminhamentos realizados ao mundo do trabalho do adolescente na condição de aprendiz, contabilizando os resultados positivos/admissões realizadas no período.	Mensal	Registro em Gráficos
Vínculos Estabelecidos	Será avaliado de forma qualitativa a partir da observação do Educador/Instrutor e da Equipe Técnica.	Mensal	<p>Acompanhamento sistemático das turmas do Projeto de Aperfeiçoamento Profissional – Formação Continuada.</p> <p>Registro de informações nos quadros de acompanhamento dos adolescentes.</p> <p>Observação e registro de situações.</p>



(18)3222-7099

gerencia@cacpp.com.br
www.cacpp.com.br

Rua Domingos de Moraes, 500,
CEP 19019-100 Pres. Prudente - SP
CNPJ (MF) 51.394.872/0001-12



CONSEJO ASOCIADO DE CONTABILIDADE

[Vertical column of extremely faint and illegible text]



(18) 3222-7099
serencia@cacpp.com.br
www.cacpp.com.br

Rua Domingos de Moraes, 500
CEP 19013-150 Piratininga - SP
CNPJ (ME) 51.394.872/0001-12



ANEXOS

[Faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the page]

[Handwritten signature]



ANEXO II.I

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivos específicos	Meta	Metodologia/ Estratégias	Periodicidade	Resultados esperados		Profissional Envolvido
				Quantitativos	Qualitativos	
Amenizar ansiedades e ampliar o universo informacional dos adolescentes e dos jovens direcionando essas questões para a sociedade e, também, para o mundo do trabalho.	Promover o sentimento de segurança, bem como, a ampliação e o desenvolvimento intelectual, ofertando aos adolescentes e aos jovens novas informações sobre a sociedade na qual estão inseridos e, também, sobre o mercado de trabalho que os aguarda.	Atingir o objetivo por meio de aulas, oficinas, atendimentos e orientações, utilizando abordagens grupais e individuais.	Semanalmente	O objetivo dessa meta é atingir 100% dos adolescentes atendidos nos serviços da CAC em um período de 6 meses.	Promover o sentimento de segurança, bem como, a ampliação e o desenvolvimento intelectual, ofertando aos adolescentes e aos jovens novas informações sobre a sociedade na qual estão inseridos e, também, sobre o mercado de trabalho que os	Assistente Social, Coordenador Pedagógico, Psicólogas, Instrutores de Curso.



<p>Proporcionar um espaço para o autoconhecimento, evidenciando as potencialidades e possibilidades de cada adolescente e jovem, bem como, as suas dificuldades com o intuito de trabalhar essas questões.</p>	<p>Sensibilizar os adolescentes e jovens para os seus pontos fortes e fracos e estimular os mesmos para o desenvolvimento de suas habilidades.</p>	<p>Atingir o objetivo por meio de aulas, oficinas, atendimentos e orientações, utilizando abordagens grupais e individuais.</p>	<p>Semanalmente</p>	<p>O objetivo dessa meta é atingir 100% dos adolescentes atendidos nos serviços da CAC em um período de 6 meses.</p>	<p>Sensibilizar os adolescentes e jovens para os seus pontos fortes e fracos e estimular os mesmos para o desenvolvimento de suas habilidades.</p>	<p>Assistente Social, Coordenador Pedagógico, Psicólogos, Instrutores de Curso..</p>
<p>Reforçar a importância do permanente processo de aprendizagem e da construção de um projeto de vida e profissional que os possibilite alcançar</p>	<p>Sensibilizar os adolescentes e jovens para a necessidade de se qualificar para a necessidade de procurar informações, buscar orientações e encaminhamentos que possam sanar as suas</p>	<p>Atingir o objetivo por meio de aulas, oficinas, atendimentos e orientações, utilizando abordagens grupais e</p>	<p>Semanalmente</p>	<p>O objetivo dessa meta é atingir 100% dos adolescentes atendidos nos serviços ofertados</p>	<p>Sensibilizar os adolescentes e jovens para a necessidade de se qualificar para a necessidade de procurar informações, buscar orientações e encaminhamentos que possam sanar as suas</p>	<p>Assistente Social, Coordenador Pedagógico, Psicólogos, Instrutores de Curso.</p>





seus sonhos e objetivos.	necessidades pessoais e sociais.	individuais.	pela CAC	orientações e encaminhamentos
Favorecer a expressão pessoal, a formação de opiniões, o respeito mútuo, relações de confiabilidade, a autonomia, o sentimento de pertença, a segurança e a formação da identidade social dos adolescentes e dos jovens.	Trabalhar por meio de atividades diferenciadas algumas dificuldades identificadas pela equipe técnica nos cursos de preparação anterior.	Atingir o objetivo por meio de aulas, oficinas, atendimentos e orientações, utilizando abordagens grupais e individuais.	O objetivo dessa meta é atingir 100% dos adolescentes atencidos nos serviços ofertados pela CAC em um período de 6 meses.	que possam sanar as suas necessidades pessoais e sociais. Trabalhar por meio de atividades diferenciadas algumas dificuldades identificadas pela equipe técnica nos cursos de preparação anterior.





METODOLOGIA DE AÇÃO DO PROJETO APRESENTADO

Trabalho a ser Desenvolvido	Local que será Desenvolvido	Técnico Responsável pelo Acompanhamento	Quando será Desenvolvido	Como será Desenvolvido
Sensibilização e Apresentação da Proposta para as Empresas Parceiras	Empresas Parceiras e Empresas em Prospeção	Comercial, Administrativo e Psicologia Organizacional	De forma contínua, 2ª à 6ª Feira das 08H às 17H.	A sensibilização e apresentação da proposta de trabalho do presente projeto junto as empresas parceiras será realizado mediante agendamento prévio de visita in loco, mantendo aproximação e humanização junto ao contato com a empresa, evidenciando qual a missão da instituição e qual o público alvo atendido pelo Projeto Programa de Aprendizagem para o Desenvolvimento de Ações Profissionais.





RUA PONTINHO DE NOYSES, 5007
 CEP 19013-180 Pres. Prudente - SP
 CNPJ (MF) 51.394.872/0001-12

(18) 3222-7099
 gerencia@cacpp.com.br
 www.cacpp.com.br

<p>Captação de Vagas Sociais</p>	<p>Empresas Parceiras e Empresas em Prospecção</p>	<p>Comercial, Administrativo e Psicologia Organizacional</p>	<p>De forma contínua, 2ª à 6ª Feira das 08H às 17H.</p>	<p>A captação de vagas irá se dar por meio das visitas in loco realizadas no processo de sensibilização e apresentação da proposta as empresas parceiras da CAC.</p>
<p>Processos Seletivos para Vagas de Aprendizagem</p>	<p>Empresas Parceiras e Casa do Aprendiz Cidadão</p>	<p>Administrativo, Psicologia Organizacional e Assistente Social.</p>	<p>De forma contínua, 2ª à 6ª Feira das 08H às 17H, sempre que agendado.</p>	<p>Os processos seletivos para vagas de aprendizagem social serão realizados pela empresa parceira mediante triagem social realizada pela equipe técnica da CAC, observando o público alvo e os objetivos do presente projeto.</p>
<p>Admissões – Vaga Social</p>	<p>Casa do Aprendiz Cidadão</p>	<p>Administrativo, Departamento Pessoal, Psicologia Organizacional e Coordenação Pedagógica.</p>	<p>De forma contínua, 2ª à 6ª Feira das 08H às 17H, sempre que agendado.</p>	<p>O processo admissional do adolescente aprendiz se dará após processo seletivo realizado pela empresa parceira, mediante prévia triagem social dos adolescentes que apresentam maior necessidade frente as vagas sociais. Dessa feita, após escolhido o aprendiz ele segue para o processo admissional sendo orientado em todo o</p>

[Handwritten signature]



<p>Programa de Aprendizagem para o Desenvolvimento Profissional</p>	<p>Casa do Aprendiz Cidadão</p>	<p>Equipe Técnica, Instrutores de Curso e Setores Administrativo, Financeiro e Comercial.</p>	<p>Uma vez na semana, durante um período de 6H.</p> <p>Complementando a carga horária do contrato de aprendizagem a nível teórico, conforme consta na Lei Nº 10.097/2000.</p>	<p>processo pelos departamentos responsáveis pelo acompanhamento do Programa de Aprendizagem para o Desenvolvimento de Ações Profissionais.</p>
<p>O Programa de Aprendizagem para o Desenvolvimento de Ações Profissionais acontece uma vez por semana por um período de 6H, onde o adolescente que já está inserido no mercado de trabalho na condição de aprendiz recebe a capacitação teórica adequada e exigida conforme as normativas do Ministério do Trabalho, Lei Nº 10.097/2000.</p>				


Felício Sylla
 Presidente
 CPF 726.454.408-78



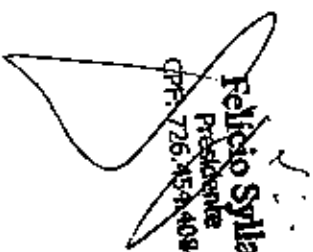
PROPRIETÁRIO: CLEBER BARBOSA
(18)3222-7099
gerencia@cacpp.com.br
www.cacpp.com.br

ANEXO III

Plano de Aplicação

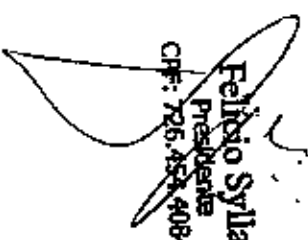
Despesas	Valores
Gêneros de alimentação	R\$10.000,00
Recursos Humanos	R\$45.000,00
Material de consumo	R\$5.000,00
Total	R\$60.000,00

*Excluir os itens que não serão utilizados.


Felício Sylla
Presidente
CPF: 726.454.408-78

ANEXO IV - Cronograma de desembolso

ITEM	1 mês	2 mês	3 mês	4 mês	5 mês	6 mês	7 mês	8 mês	9 mês	10 mês	11 mês	12 mês	Total
Gêneros de alimentação				1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.500,00	1.500,00	R\$ 10.000,00
Recursos Humanos				3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	10.250,00	10.250,00	R\$ 45.000,00
Material de consumo				2000	337,5	337,5	337,5	337,5	675	337,5	337,5	300	R\$ 5.000,00
Total				6.500,00	4.837,50	4.837,50	4.837,50	4.837,50	5.175,00	4.837,50	12.087,50	12.050,00	R\$ 60.000,00


Felício Sylla
 Presidente
 CPF: 706.454.408-78

ANEXO V - PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

Demonstrativo de Custos Apurados - Planilha Orçamentária Programa de Aprendizagem

CATEGORIA DA DESPESA	CATEGORIA DO PRODUTO	ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO	ATIVIDADE OFERTADA	VALOR TOTAL A SER APLICADO NO EXERCÍCIO
GENÉROS ALIMENTÍCIOS Comprados mensalmente, de acordo com cardápios estabelecido pela Responsável Técnica da Instituição em quantidades suficientes para atender a todos os comensais de acordo com tipo e horário da refeição servida, sendo lanches, Almoço, e festividades feitas com adolescentes geralmente em datas	ALIMENTOS	Achocolatado Em Pó, Açúcar Cristal, Açúcar Refinado, Alho Descascado Pacote 0,1kg, Alho Triturado Sem Sal, Alho Batido Temperado, Amaciante De Carne, Amido De Milho, Arroz, Atum, Azeite, Azeitona, Batata Em Flocos Para Purê, Batata Palha, Batata Palito Congelada, Bolacha Maisena, Bolacha De Água E Sal, Bolacha De Nata, Biscoito Tipo Amanteigado, Biscoito Tipo Rosquinha, Café, Catchup, Chá Mate, Coco Ralado, Colorífero, Cominho Em Pó, Creme De Cebola, Creme De Leite, Creme Culinário, Ervilha Em Lata, Ervilha In Natura Congelada, Extrato De Tomate, Molho De Tomate, Farinha De Mandioca, Bicarbonato De Sódio, Essência De Baurilha, Farinha De Mandioca Biju, Farinha De Milho Biju, Farinha De Mandioca Temperada, Farinha De Milho Temperada, Farofa Temperada, Farinha De Rosca, Farinha De Trigo, Farinha De Trigo Integral, Feijão Mulatinho, Feijão Preto, Fermento Em Pó Químico, Fermento Em Biológico Seco, Fermento Biológico Fresco, Folha De	Aprendizagem profissional para Adolescentes	10.000,00

86 47



<p>A variedade especificada é para atender a diversidade do cardápio não entrando em monotonia, atendendo os adolescentes e favorecendo uma nutrição adequada e equilibrada.</p>	<p>comemorativas.</p>	<p>Louro, Orégano, Noz Moscada Bola Ou Pó, Pimenta Do Reino Preta, Fuba, Grão De Bico, Leite Condensado, Leite Integral Ou Semi Desnatado, Lentilha, Macarrão Espaguete, Macarrão Gravatinha, Macarrão Parafuso Comum Ou Colorido, Macarrão Penne, Macarrão Tipo Talharim, Macarrão Cabelo De Anjo, Maionese, Margarina Com E Sem Sal, Massa Para Nhoque, Massa Fresca Para Capelletti, Massa Fresca Para Canelone, Massa Fresca Para Lasanha, Massa De Pastel, Pão De Queijo Congelado, Preparo Para Bolo (Diversos Sabores), Leite Em Pó, Milho Verde, Mostarda, Óleo, Ovo, Pimenta Calabresa, Presunto, Mortadela, Queijo Muçarela, Queijo Parmesão Ralado, Proteína Texturizada De Soja, Requeijão, Sal, Sal Grosso, Sardinha, Sazon, Shoyo, Soja Em Grão, Suco Em Pó, Trigo Para Kibe, Vinagre, Canela Em Pau, Canela Em Pó, Cravo Da Índia, Mel, Castanha Do Brasil Ou Pará, Nozes, Castanha De Caju, Abacaxi Em Calda, Pêssego Em Calda, Leite De Coco, Ameixa Seca Sem Caroço, Uva Passa, Champignon, Palmito, Azeitona Sem Caroço, Milho De Pipoca, Milho Para Canjica, Polpa De Fruta, Ovo, sorvete de fruta em massa, sorvete tipo palito de fruta,</p>	
<p>ALIMENTOS</p>		<p>Calabresa, pernil de porco, bisteca de porco, costelinha de porco, lombo de porco, bacon, costela bovina, acém cortado em cubos ou moída, carne para assar tipo contra filé ou alcatra, carne tipo patinho cortado em tiras, carne tipo patinho moída, carne tipo coxão mole em bife, linguiça toscana, hambúrguer, Steak de frango, Steak recheado, peito de frango sem osso, sassami de</p>	

	CARNES	frango, peito de frango com osso, salsicha, filé de Tilápia, filé de merluza, filé de panga, filé de mapará, lagarto, coxa e sobrecoxa, filé da coxa, espetinho de carne, espetinho de frango, kafta, linguiça tipo paio,	
	VERDURAS, LEGUMES E FRUTAS	Abóbora, Abobrinha, Acelga, Agrião, Alface, Alho, Alho Poró, Almeirão, Batata, Batata Doce, Berinjela, Beterraba, Brócolis, Broto De Feijão, Cebola, Cebolinha, Cenoura, Chicória, Chuchu, Couve, Couve Flor, Couve Bruxelas, Espinafre, Gengibre, Jiló, Mandioca, Mandioquinha, Milho, Pepino, Pimentão, Quiabo, Rabanete, Repolho, Rúcula, Salsão, Tomate Caqui, Tomate Salada, Tomate Cereja, Vagem, Cebolinha, Coentro, Hortelã, Louro, Manjericao, Orégano, Salsinha, Tomilho, Abacaxi, Ameixa, Banana, Caqui, Goiaba Vermelha, Kiwi, Laranja, Limão, Maçã, Mamão, Manga, Maracujá Azedo, Melancia, Melão Amarelo, Ponkan.	
As carnes são compradas mensalmente e os pedidos são feitos de acordo com cardápios, variando sempre para não haver desperdício.	BEBIDAS	Água Mineral, Refrigerante (Guaraná, Tipo Cola, Laranja, Limão, Uva), Açocolado Pronto Para Beber, Suco Pronto Para Beber, Chá Pronto, Suco Concentrado Para Diluição, Leite Fermentado, Iogurte.	
Verduras, Legumes, Frutas: Comprado semanalmente obedecendo sazonalidade e aceitação.	FRIOS	Queijo Tipo Parmesão, Queijo Parmesão Ralado, Queijo Muçarela, Ricota, Queijo, Presunto, Mortadela, Salame, Salsicha, Queijo Provolone.	
As Bebidas são	OUTROS:	Salgados De Festa Tipo Mini Bolinha De Queijo, Quibe, Coxinha, Rissoles, Croquete, Pão De Queijo, Empada, Mini Lanche No Pão Sírio, Mini Lanche Natural, Rosca	



(18)3222-7099
gerencia@cacpp.com.br
www.cacpp.com.br

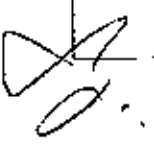
CEP 19013-180 Pres. Prudente - SP
CNPJ (MF) 51.394.872/0001-12

<p>utilizadas no dia a dia acompanhando lanches e também nas festividades</p> <p>Outros:</p> <p>Geralmente em datas comemorativas e ou finais de ano, fazemos um cardápio diferenciado, mostrando a cada um o que se come nestas eventualidades como por exemplo natal. Para tanto precisamos ter especificados estes alimentos que são comprados para eventualidades.</p>		<p>Doce, Tortinhas De Morango, Tortinhas De Limão, Panelone, Chocotone, Caixa De Bombom, Bombons Diversos, Guloseimas, Ovo De Páscoa, Bis, Paçoca, Doce De Amendoim, Doce De Abóbora, Doce De Batata Doce, Doce De Leite, Pé De Moleque, Pé De Moça, Paçoca Rolha, Goiabada.</p>		
<p>MATERIAL DE CONSUMO</p>		<p>Agua sanitária - Embalagem De 05 Litros, Alcool 70° líquido, Alcool Em Gel 70°, Avental Transparente De Plástico, Balde Para Limpeza - 15 Litros, Bobina - Rolo Com Plástico Capacidade 02 Kg, Bobina - Rolo Com Plástico Capacidade 05 Kg Ou Mais, Desodorizador De Ambiente, Lã de aço, Coador De Café De Poliéster e de pano, Colher De Sobre-mesa Descartável, Copo Descartável - 180 Ml, Copo</p>	<p>Aprendizagem profissional para Adolescentes</p>	<p>5.000,00</p>



	<p>HIGIENE E LIMPEZA</p>	<p>Descartável Para Café – 80 ML, Desentupidor Com Cabo E Borracha – Vaso Sanitário, Desincrustante, Limpador Desengordurante, Desincrustante alcalino, Desinfetante, Detergente líquido Neutro , Escova De Canto – Cerdas De Nylon Resistentes Com Cabo Longo, Multi Uso Para Limpeza Da Cozinha, Esponja Metálica, Esponja Para Louça – Dupla Face, Fibra Abrasiva Fina – Cor Verde Escura (Para Limpeza Pesada), Fibra Abrasiva Sintética Grossa – Cor Azul Escuro, Filme Plástico Pvc – Esticável Tamanho: 60x1000, Fósforo – Paltos Extra Grandes, Garfinho Descartável Para Bolo, Limpador De Uso Geral Limpador De Uso Geral Com Cloro , Lustra Móveis, Luva De Borracha Para Limpeza Pesada Cano Longo, Luva Descartável De Vinil – Caixa Com 100 Unidades, Luva Transparente (Luvas Plásticas, Pacote Com 100 Und), Papel Alumínio Grande, Palito De Dente – Unidade Com 100, Papel Higiénico – Pacote Com 04 Rolos Branco, Papel Higiénico (Virgem 100 % Celulose) - 300 Metros Com 08 Rolos, Papel Toalha Em Bobina Puxa E Corta (Virgem 100% Celulose), Papel Toalha Interfolha – Com 1000 Folhas, Papel Toalha Para Cozinha Pacote Com 02 Rolos, Perfex Perfex – Rolo De 300 Metros E 30 Cm, Plástico Resistente Com Capacidade Para 05 Kg (Tam. Grande), Pratinho Descartável Para Bolo, Querosene Para Limpeza, Rodo De Plástico Resistente 40 Cm – Eva, Rodinho De Pia Grande – Resistente E Excelente Qualidade, Rodo Grande Resistente 60 Cm, Sabão Em Pedra – Pacote Com 05 Unidades, Detergente Em Pó, Sabonete Líquido Inodoro Antisséptico – Com 5 Litros, Saco</p>	
	<p>HIGIENE E LIMPEZA</p>	<p>Cozinha Pacote Com 02 Rolos, Perfex Perfex – Rolo De 300 Metros E 30 Cm, Plástico Resistente Com Capacidade Para 05 Kg (Tam. Grande), Pratinho Descartável Para Bolo, Querosene Para Limpeza, Rodo De Plástico Resistente 40 Cm – Eva, Rodinho De Pia Grande – Resistente E Excelente Qualidade, Rodo Grande Resistente 60 Cm, Sabão Em Pedra – Pacote Com 05 Unidades, Detergente Em Pó, Sabonete Líquido Inodoro Antisséptico – Com 5 Litros, Saco</p>	

	Alvejado - Branco, Saco De Lixo - 100 Litros - Pacotes Com 10 Unidades, Saco De Lixo - 40 Litros - Pacotes Com 10 Unidades, Saco De Lixo - 60 Litros - Pacotes Com 10 Unidades, Saco Plástico Esterilizado Para Amostra - 12x30, (Pacote Com 1000 Unidades), Sanitizante Para Alimentos, Sápólio Líquido, Soda Cáustica, Toucas descartáveis - Pacote Com 100 Unidades, Vassoura	
MATERIAL DIDÁTICO	Materiais de Escritório e Didático: Suíte A4, Cartucho de Tinta para Impressora, Canetão para quadro branco, Caneta Esferográfica de cores preta, azul e vermelha, lápis de cor, Apagador, Cadernos de 10 matérias e 100 folhas, Borracha, Apontador, Tesoura, Régua, Pasta Arquivo, Plástico para pasta arquivo, pasta catalogo, pasta suspenso, caixa Box para arquivo morto, pasta az, fita adesiva tipo durex, espiral para encadernação, capa transparente para encadernação, pasta diversas tipo Lelástico/grampo trilho, grampo para grampeador 3/4, clips nº2, elástico, envelopes tamanho A4/Carta, Cartolina cores variadas, TNT cores variadas.	
UNIFORMES	Camisetas Gola V Feminina e Masculina/ Carrisais Sociais Feminina e Masculina	
OUTROS (ESPECIFICAR)	Materiais Desportivos: bambolê, bola, colchonete, cones de plástico, cordas. Kit de Higiene Pessoal: Sabonete, Shampoo, Gel para Cabelo, Condicionador, Cotonete, Fio Dental, Escova de Dente, Pasta Dental, Cortador de Unha, Creme Hidratante, Lixa de Unha, Esmalte, Pente, Desodorante,	





PERMANENTE QUANTIDADE

(18) 3222-7099

gerencia@cacpp.com.br

www.cacpp.com.br

CEP 19013-180 Pres. Prudente - SP
CNPJ (ME) 51.394.872/0001-12

		Talco para Pé, Jogos Pedagógicos: Imagem e Ação, Dama, Xadrez, Cubo Mágico, Jogo da Memória, Dominó.		
RECURSOS HUMANOS	Salários, Férias 13º e dissídio coletivo	Psicóloga Organizacional, Psicóloga Clínica e Instrutor de Cursos.	Aprendizagem profissional para Adolescentes	45.000,00
TOTAL DOS RECURSOS A SEREM APLICADOS NO EXERCÍCIO				R\$60.000,00

OBS: Todos os itens descritos no documento serão utilizados EXCLUSIVAMENTE para o projeto específico, cabe ressaltar que a aferição da veracidade da informação poderá ser feita "in loco" pelo gestor da parceria, bem como pelos relatórios fotográficos e de prestação de contas mensais, semestrais e anuais.


Felício Sylla
Presidente
CPF: 726454.408-78



CEP 13.115-100 - Itapetininga
 R. Frei Caneca, 1.314 - Jd. Itapetininga
 CEP 13.115-100 - Itapetininga - SP

(11) 3332-7099
 atendimento@cacpp.com.br
 www.cacpp.com.br

CEP 13.115-100 - Itapetininga
 R. Frei Caneca, 1.314 - Jd. Itapetininga
 CEP 13.115-100 - Itapetininga - SP



XVI - RECURSOS HUMANOS (DO SERVIÇO)

Recursos Humanos financiados pelo Projeto:

Quantidade	Cargo	Formação	Carga horária	Salário Anual vinculo	Fonte de financiamento
01	INSTRUTOR DE CURSOS	ADMINISTRAÇÃO/PEDAGOGIA/PSICOLOGIA	150 HORAS MENSAL \$	R\$38.300,00	92% FMDCA/PET PADEF R\$35.236,00 08% PRÓPRIO
01	PSICÓLOGA ORGANIZACIONAL	PSICOLOGIA	200 HORAS MENSAL \$	R\$47.730,00	20% FMDCA/PET /PADEF R\$9.546,00 80% PRÓPRIO
01	PSICOLOGIA CLÍNICA	PSICOLOGIA	150 HORAS MENSAL \$	R\$25.618,23 CLT	20% FMDCA/PETI/S.MEDIDAS 80% Próprio

Equipe de RH que compõe a OSC

Quantidade	Cargo	Formação	Carga horária	Salário anual e vinculo	Fonte de financiamento
01	Assistente Social	Serviço Social	150 horas	R\$35.498,71 CLT	FMDCA 30%(CATA VENTO/ADITIVO) Termo de colaboração 70%
01	Instrutor de Cursos	Administração/Pedagogia/Psicologia Nova Contratação	150 horas mensais	R\$31.230,80 CLT	92% FMDCA PETI/ S.MEDIDAS R\$28.732,32 08% PRÓPRIO
01	Psicóloga Organizacional	Psicologia	200 horas mensais	R\$47.730,00 CLT	20% FMDCA/PET /PADEF R\$9.546,00 80% PRÓPRIO
01	Psicóloga Clínica	Psicologia	150 horas mensais	R\$25.618,23 CLT	20% FMDCA/PETI/S.MEDIDAS R\$5.123,65 80% Próprio
01	Psicóloga Social	Psicologia	200 horas	R\$ 40.063,10 CLT	FMDCA 100%(CATA VENTO/ADITIVO)
01	Psicóloga Social	Psicologia	150 horas	R\$ 27.904,50	FMDCA 100% CONDECA

81-28